

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ № 35

МБДОУ №35  
(протокол от 29.08.2024 № 4)

Е.А.Меланьина  
Приказ от 06.09.2024 №157



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад № 35**  
**на 2024–2025 учебный год**

г. Ковров 2024 год

### **Информационная справка**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35

Дата открытия – 31 декабря 1964

Адрес: 601909 город Ковров, улица Маяковского, дом 114.

Телефон: 8 (49232) 5-22-38; 4-07-91

Е-mail: [e.a.melanina@yok33.ru](mailto:e.a.melanina@yok33.ru) Адрес сайта: <http://t724421.dou.obrazovanie33.ru>

Номер лицензии на образовательную деятельность – № 2996.

Дата выдачи лицензии – 14 сентября 2012 года.

Срок действия лицензии – бессрочная.

Категория безопасности детского сада: III категория

Режим работы: 5-дневный, 6:00–18:00.

Заведующий – Меланьина Елена Алексеевна, образование высшее профессиональное, первая квалификационная категория, педагогический стаж – 23 лет, в должности 21 лет.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (АХР) – Горина Марина Александровна, образование высшее профессиональное, категории нет.

Старший воспитатель – Сорокина Ирина Геннадьевна, образование высшее профессиональное, высшая квалификационная категория, педагогический стаж – 40 лет, в должности 20 лет.

Ведущий специалист по охране здоровья (ОЗ) – Климина Надежда Владимировна, образование среднее профессиональное, категории нет.

Педагог-психолог – Ваньева Анна Юрьевна образование высшее профессиональное, первая квалификационная категория, стаж работы в должности 15 лет.

Учитель-логопед Краснова Ирина Николаевна - учитель-логопед, образование высшее профессиональное, стаж работы в должности 41 год, высшая квалификационная категория

На **01.09.2024** проектная мощность МБДОУ №35 – 113 воспитанников, списочный состав – 84 воспитанника. В ДОУ функционирует 5 групп общеразвивающей направленности. Многодетных семей - 7, детей в них 21, дошкольного возраста, посещающих ДОУ 7. Количество персонала **20** человек.

| № п/п | Группы                                                                           | Возраст детей  | Количество групп | Численность детей |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|-------------------|
| 1     | Группа для детей младшего дошкольного возраста – Ранний возраст                  | С 1,5 до 3 лет | 1                | 15                |
| 2     | Группа для детей младшего дошкольного возраста – 2-ая младшая группа             | С 3 до 4 лет   | 1                | 16                |
| 3     | Группа для детей среднего дошкольного возраста – средняя группа                  | С 4 до 5 лет   | 1                | 16                |
| 4     | Группа для детей старшего дошкольного возраста – старшая группа                  | С 5 до 6 лет   | 1                | 19                |
| 5     | Группа для детей старшего дошкольного возраста – подготовительная к школе группа | С 6 до 7 лет   | 1                | 18                |

Предметно- развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материалов по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона патриотического воспитания; книжно-библиотечная; природно-экологическая и экспериментальная; зона регионального компонента, уголок финансовой грамотности, уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются залы и кабинеты:

- музыкальный зал;
- физкультурный зал;
- медицинский кабинет;
- методический кабинет;
- кабинет педагога-психолога и учителя- логопеда (совмещён);

Все кабинеты оснащены оборудованием, которое эффективно используется. На улице 5 прогулочных участков и площадка для занятий физкультурой.

## РАЗДЕЛ I

### Анализ работы МБДОУ № 35 за 2023-2024 учебный год

- 1.1. Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада за три последних года показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год имеет положительную динамику: увеличивается численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду), число воспитанников с III здоровья уменьшается. Подавляющее большинство детей по-прежнему имеют II группу здоровья. ДОУ посещает ребёнок инвалид.

#### Распределение воспитанников детского сада по группам здоровья

| Учебный<br>год<br><br>Группа<br>здоровья | 2020–2021<br>учебный год |    | 2021–2022<br>учебный год |    | 2022–2023<br>учебный год |    |
|------------------------------------------|--------------------------|----|--------------------------|----|--------------------------|----|
|                                          | Численность детей        | %  | Численность детей        | %  | Численность детей        | %  |
| Первая                                   | 55                       | 61 | 44                       | 50 | 41                       | 51 |
| Вторая                                   | 23                       | 26 | 30                       | 34 | 28                       | 35 |
| Третья                                   | 11                       | 12 | 12                       | 14 | 9                        | 15 |
| Четвертая                                | 1                        | 1  | 1                        | 1  | 1                        | 1  |
| Пятая                                    |                          |    | 1                        | 1  | 1                        | 1  |
| Всего детей                              | 90                       |    | 88                       |    | 80                       |    |

#### Анализ посещаемости воспитанников детского сада

| Возрастная категория детей                | 2020–2021<br>учебный год         | 2021–2022 учебный год | 2022–2023 учебный год |
|-------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                           | Пропуски по болезни (дней в год) |                       |                       |
| Дети раннего возраста (до 3 лет)          | 12.3                             | 13.5                  | 12.1                  |
| Дети дошкольного возраста (от 3 до 5 лет) | 9.8                              | 10.7                  | 10.4                  |
| В целом по детскому саду                  | 10.4                             | 12.1                  | 11.7                  |

В настоящее время медицинское сопровождение детей в МБДОУ №35 осуществляется медицинским персоналом ГБУЗ ВО «Ковровская городская больница №2 - Педиатрическое отделение поликлиники №4, врач посещает наш детский сад не чаще одного раза в неделю. Медицинская сестра, находится в детском саду ежедневно.

Учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применение в работе системы здоровьесберегающих технологий.

### **1.8 Анализ состояния здоровья, качества результатов деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению.**

Состояние здоровья во многом определяет развитие личности ребенка, успешность его социализации, формирование его полноценного физического и психического статуса на всех последующих этапах развития, поэтому одним из главных направлений в деятельности МБДОУ является организация и проведение эффективной физкультурно-оздоровительной работы которая включает в себя: Обеспечение здорового ритма жизни (рациональный режим дня в соответствии с возрастными особенностями детей)

Меню в детском саду составляется с учетом требований СанПина, компьютерной программы «Питание в детском саду 2023г. Вижен-Софт» и сезонного наличия продуктов. Дети должны получать сбалансированное и разнообразное питание. В дошкольных образовательных учреждениях (далее — ДОУ) детям предлагается полноценное и разнообразное питание. Примерное меню в детском саду учитывает возраст воспитанников, время года и состояние здоровья детей.

Каждый день дети в саду кушают четыре раза: для них предусмотрен два завтрака, обед и полдник. На детский стол попадают рыбные и мясные блюда, яйца, каши, молочная продукция, фрукты и овощи, выпечка, соки и горячие напитки. Воспитанники всегда могут попросить добавку непорционных блюд, если порция оказалась для них недостаточно большой.

Заклѹчѹн договор о сотрудничестве с ГБУЗ ОТ ВО «Областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики» о проведении интерактивных занятий «Секреты здоровья в компании друзей»

- Эффективный двигательный режим ( утренняя гимнастика; интегрированные физкультурные занятия; подвижные и динамичные игры и т.д)
- Организацию закаливающих процедур с учётом диспансерного учёта, индивидуальных особенностей детей, учёта сезона.
- Активный отдых (развлечения, праздники; Дни здоровья, соревнования )

## 1.2. Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной в соответствии со следующими документами: с частью 6<sup>5</sup> статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2022, № 39, ст. 6541), с ФЗ от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, № 39, ст. 6541) и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343)

В соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утверждённой Приказом Министерства просвещения РФ от 25.11. 2022 № 1028 с **1 сентября 2023** года все дошкольные организации должны организовать образовательный процесс в соответствии с **ФОП ДО. Цель программы:** создать единое образовательное пространство с учетом национального колорита и нравственно-духовных ценностей разных народов России. Закон об образовании предусматривает, что содержание и планируемые результаты ООП ДО должны быть не ниже тех, что указаны в ФОП ДО. При этом детский сад обладает автономией и свободен в определении содержания образования, выборе образовательных технологий и учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Законом об образовании (ч. [1](#), [2](#) ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). Тем не менее, лучше поступить так, как написано в ФОП ДО. Это избавит от возможных замечаний со стороны проверяющих и упростит работу педагогов, которым не придется составлять большую часть программы. Работа в данном направлении началась с января 2023 года, издан приказ, разработана «дорожная карта», идёт плановая работа по разработке Программы. Рабочей группой МБДОУ № 35 была разработана **ОП ДО МБДОУ №35**.

Анализ результатов выполнения ОП ДО по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию показывает положительную динамику.

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей. Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

При разработке ОП ДО МБДОУ №35 педагогический коллектив в вариативной части программы реализует авторскую образовательную программу для ковровских дошкольников «Детство на берегу Клязьмы, или зайцы Коська и Мотя приглашают в гости»-2017 год г.Ковров, которая направлена на поддержку разнообразия детства, что предполагает вариативность содержания и организации дошкольного

образования. Данная программа разработана с учетом культурно-исторических особенностей Владимирского региона, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Программа является документом, с учетом которого МДОУ наполняют содержание образовательной деятельности в рамках реализации части ОП ДО МБДОУ №35, формируемой участниками образовательных отношений. По своему организационно-управленческому статусу данная Программа, реализующая принципы Стандарта, обладает модульной структурой. С октября 2018 года в МБДОУ № 35 реализуется программа «Детство на берегу Клязьмы...». В прошедшем учебном году данная программа успешно реализовывалась на группе №2 (старшая группа) воспитатель Темнова Н.В. Результатом работы стало участие в разработке городской виртуальной платформа «Детство на берегу Клязьмы» в форме веб-квеста диплом 3 степени воспитатели Дикова Г.А. Темнова Н.В., муниципальный заочный конкурс «Лучший центр гражданско – патриотического воспитания» в номинации «Лучший центр гражданско – патриотического воспитания в старшей группе» Диплом лауреата. Всероссийский конкурс Издательский Дом «Воспитание дошкольника» Журнал «Дошкольное воспитание» ISSN 0012 – 561X название конкурсного материала: Сундучок с играми «Игрушки не простые, а волшебно расписные».

С сентября 2019 внедряется программно-методический комплекс «Азы финансовой культуры для дошкольников». Работа ведётся на основе сертификата удостоверяющего, что МБДОУ № 35 является инновационной площадкой в системе дошкольного образования по внедрению программно-методического комплекса «Азы финансовой культуры для дошкольников».

В 2023-2024 года педагоги реализовали программно-методический комплекс «Азы финансовой культуры для дошкольников» на группах старшего дошкольного возраста. Программно-методический комплекс «Азы финансовой культуры для дошкольников» включает в себя: программу «Азы финансовой культуры для дошкольников», методические рекомендации, учебно-методические пособия «Читаем и обсуждаем», «Рассуждаем и решаем», «Говорим с детьми о финансах», «Играем вместе», «Раскраски», «Мини-спектакли с раздаточным материалом», « Педагогическая диагностика», «Квесты» и раздаточные тетради.

Результатом работы за прошедший учебный год стали следующие мероприятия:

Во -первых, пополнение ППРС в уголках финансовой грамотности.

Во -вторых, повышение квалификации педагогов по данному направлению.

Старший воспитатель Сорокина И.Г.

Всероссийской научно-методический вебинар «Рассказываем дошкольникам о деньгах: как и о чем следует говорить» Сертификат (11.10.2023 г. Мытищи)

Воспитатель Дикова Г. А. прошла обучение на курсах ВПРО г. Владимир по программе «Веб-квест как активная форма организации проектной деятельности в условиях введения ФГОС»;

«Основы преподавания финансовой грамотности в образовательных организациях в соответствии с Федеральной образовательной программой»;

участие в вебинарах: «Как сформировать у дошкольников понимание, что такое «богатство» и «бедность» (в рамках курса «Азы финансовой грамотности

Всероссийский онлайн- марафон по формированию азов финансовой культуры у дошкольников выступление в качестве спикера по теме: «Использование интерактивной технологии Веб-квест в работе с дошкольниками по формированию основ финансовой культуры. (г. Москва 19.06.2024) издательство ВИТА-ПРЕСС. Готовыми методическими продуктами стали: Веб-квест «Экономика в сказках» <https://cloud.mail.ru/public/kYL6/UzPZLoRtn> лэпбук «Профессия банковский работник».

Старший воспитатель Сорокина И.Г. дополнила городской электронный сборник методических разработок по экономическому воспитанию «Азы финансовой культуры для дошкольников».

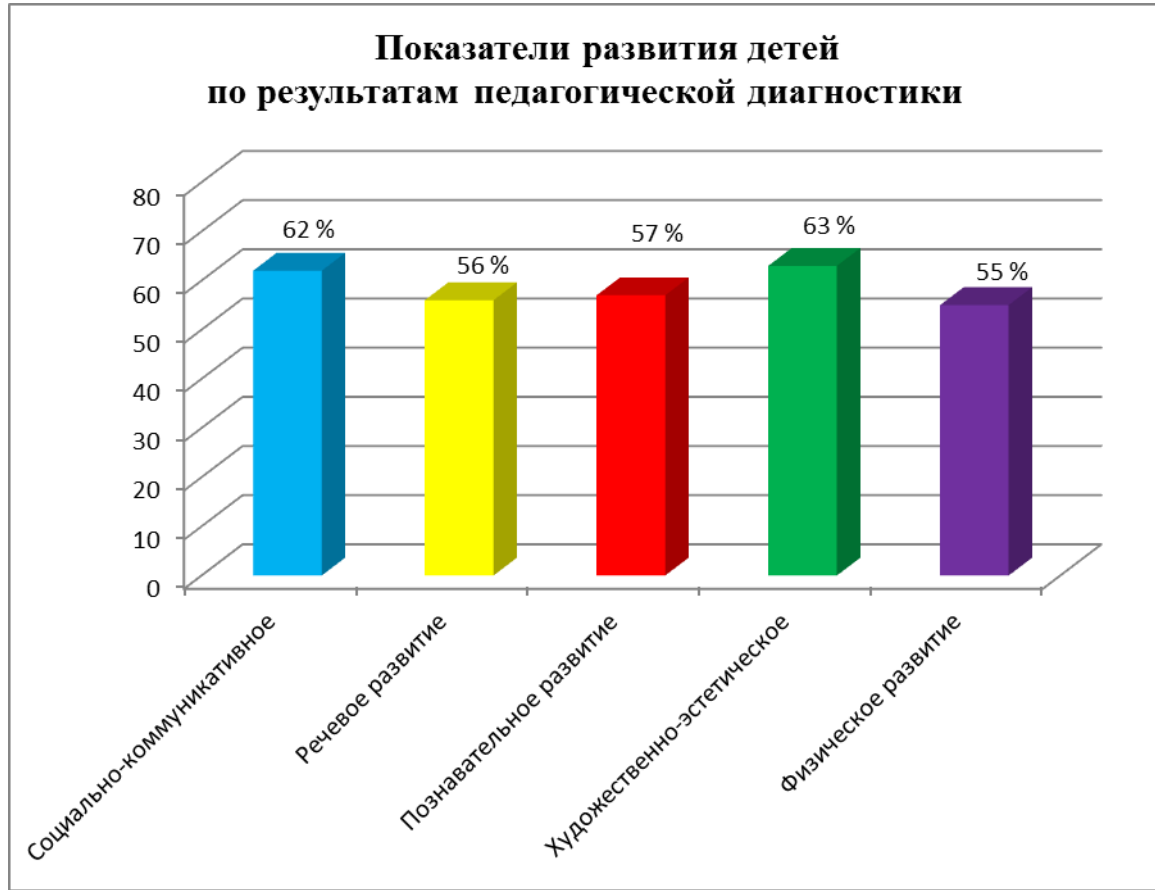
Целью образовательного процесса МБДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Анализ результатов выполнения ОП ДО МБДОУ №35 по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию показывает положительную динамику.

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей. Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Как показывает обследование детей, по результатам развития детей в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 75 процентов обследованных детей, достаточный уровень – 25 процентов. Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и физическому развитию (диаграмма 1)

Диаграмма 1



Мониторинг (итоговые результаты педагогической диагностики) показывают уровень развития детей от 54 до 65 процентов.

Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) показывают, что оптимальный уровень готовности к школе достигнут 91 процентом детей, достаточный уровень – 9 процентов. Низкий уровень готовности к школе не показал ни один ребенок – выпускник нашего детского сада.

### 1.3. Кадровый состав педагогов.

Образовательный процесс в МБДОУ осуществляют 10 педагогов. Среди них: старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед. Из педагогов имеют высшее педагогическое образование – 9 человек; высшее педагогическое – 6 человек, среднее профессиональное педагогическое образование – 3 человека. Из них: со стажем работы до 10 лет – 1 человек; до 20 лет – 1 чел; свыше 20 лет – 7 человек. Из них высшую квалификационную категорию имеют 5 человек, первую – 4 человек. Кадровая проблема - отсутствие музыкального руководителя, воспитателя.

Распределение педагогов по уровню образования, уровню квалификации и стажу педагогической работы отражено на диаграммах 2, 3 и 4.

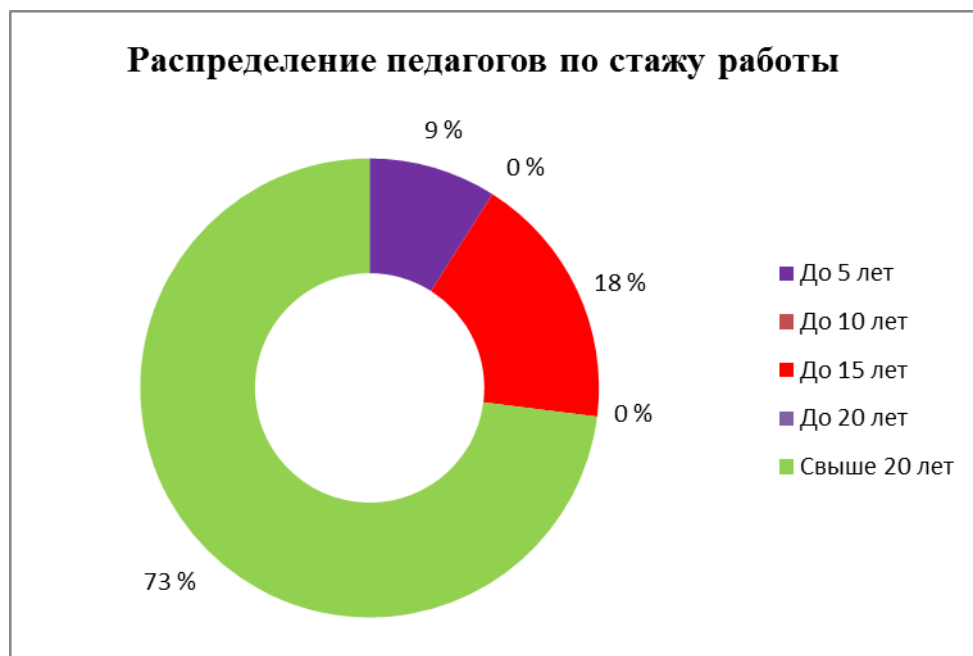
Диаграмма 2



Диаграмма 3



**Диаграмма 4**



Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности. Проблема кадрового состава: педагоги пенсионного возраста 60+. Нет поступления молодых кадров.

#### **1.4. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.**

В течение последних трех лет все педагоги дошкольной организации повысили свою профессиональную компетенцию по вопросам ФГОС дошкольного образования и ФОП ДО согласно плана курсовой подготовки на базе ВПРО г.Владимир, г. Москва, г. Санкт-Петербург, г.о. Самара

### **1.5. Итоги административно-хозяйственной работы.**

**В 2023–2024 учебном году была проведена работа по укреплению и сохранению материально-технической базы детского сада.** В зимний период выполнялись работы: уборка наледи по периметру кровли здания, в целях безопасности и сохранения жизни и здоровья. С весеннего периода в детском саду велось активное благоустройство и озеленение всех прогулочных участков на территории ДОУ, разбивка клумб и цветников, уход за зелеными насаждениями, побелка деревьев и бордюров. Ежедневно осуществлялся осмотр целостности ограждений, игрового и спортивного уличного оборудования на площадках. В весенне-летний период проводился ежедневный осмотр на предмет грибов, опасных растений и предметов. Ежегодно в летний период проводится косметический ремонт детского сада. Установлен летний водопровод и подводка для уличного полива. Регулярно проводится комплекс лабораторно-инструментальных исследований (песок). Произвели покраску игрового оборудования на уличных участках. Систематически проводились работы по покосу травы на территории детского сада, вырубка мелкой поросли. Приобрели кухонные принадлежности, хозяйственный инвентарь, детскую мебель, шахматы, программное обеспечение. Произведен ремонт домофона, покупка электрического оборудования. Охрану ДОУ осуществляет ООО ЧОП «Тигрис» (физическая охрана), в выходные и праздничные дни ООО ЧОП «Омега» (пультная охрана). Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь приобретаемый товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану МБДОУ и локально-нормативным актам.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: стремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО и реализуемой ОП ДО МБДОУ №35; включение родителей в организацию предметной среды; расширение внешних связей учреждения. Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану ДОО и локальным актам.

**1.6 Функционирование и развитие дошкольного учреждения** в современных условиях диктует новые экономические требования, в частности организация услуг по приносящей доход деятельности, на основании следующих нормативных документов:

- Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Главы муниципального образования город Ковров № 952 от 19.05.2010
- Об установлении тарифов на платные услуги детским дошкольным учреждениям № 2193 от 02.09.2015
- Положение о порядке осуществления приносящей доход деятельности в МБДОУ № 35, утвержденной приказом № 167 от 20.11.2015

Необходимо продолжить работу в новом учебном году в данном направлении, включить данную информацию в повестку дня групповых родительских собраний. В ДОУ оформлена лицензия на оказание платных услуг, подготовлена дополнительная общеобразовательная

общеразвивающая программа «Лепим из пластилина» художественной направленности ознакомительный уровень возраст обучающихся 5-7 лет, срок реализации 2 года.

Внутреннюю оценку предусматривает внутренний мониторинг качества образования. Детский сад проводит его самостоятельно и фиксирует результаты в отчете о самообследовании. Данный отчет служит основой для следующего этапа – внешней оценки качества дошкольного образования. Модель внешней оценки включает независимую оценку качества образования, которую осуществляют родители (законные представители) воспитанников, и внешний экспертный мониторинг качества деятельности детского сада.

### **1.7 Повышение профессионального уровня в течение учебного года:**

Заведующий Меланьина Е.А. курс «Академия госпабликов» Сертификат

Старший воспитатель Сорокина И.Г.

Всероссийском научно-методическом вебинаре «Рассказываем дошкольникам о деньгах: как и о чем следует говорить» Сертификат (11.10.2023 г. Мытищи)

Участник Международной онлайн-конференции «Сила игры в образовании» Сертификат (13.10 2023 г. Москва)

Участник научно-практической конференции «Ранняя помощь в Российской Федерации: вчера, сегодня, завтра» Сертификат (9-10 октября 2023г. Санкт-Петербург)

курс «Академия госпабликов» Сертификат

Всероссийский августовский онлайн-педсовет «От первого лица: актуальные направления государственной политики в сфере дошкольного образования и пути их реализации» Сертификат (7 августа 2024 года г. Москва )

Учитель -логопед Краснова И.Н. курс вебинаров «Воспитатели России» по передаче традиционных российских духовно-нравственных ценностей от поколения к поколению» 5 августа 2024 года

Воспитатель Дикова Г.А.

Курсы повышения квалификации по программе «Веб-квест как активная форма организации проектной деятельности в условиях введения ФГОС»; «Основы преподавания финансовой грамотности в образовательных организациях в соответствии с Федеральной образовательной программой»;

Участник вебинара: «Как сформировать у дошкольников понимание, что такое «богатство» и «бедность» (в рамках курса «Азы финансовой грамотности»)

Курс «Академия госпабликов» (3 часа 23 минуты)

Курс «Учебный профиль Сферум в VK Мессенджере: решение образовательных задач с использованием сервиса» (8 академических часов)

Воспитатель Темнова Н.В.

- Заочное участие во Всероссийском форуме «Воспитатели России: неделя дошкольного образования в Чеченской Республике» в рамках педагогического марафона «В авангарде детства» Сертификат участника.

- Заочное участие во Всероссийских онлайн конференциях по познавательному, речевому и художественно – эстетическому развитию детей дошкольного возраста в рамках педагогического марафона «В авангарде детства» Сертификат участника.

Журавлёва Т.Ю. КПК Г. Владимир ВИРО «Воспитание культуры здорового образа жизни в условиях реализации ФГОС ДО» (26 - 29 сентября 2023 г.)

Педагог-психолог Ваньева А.Ю.

«Организация деятельности педагога-психолога в системе дошкольного образования» ФГБОУ ВО Московский государственный психолого-педагогический университет 04.09.2023 – 15.12.2023

Использование образовательной платформы Сферум в процессе обучения, в условиях реализации ФОП» Центр он-лайн обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» АНО ДПО «Лингва Нова» (г. Екатеринбург) 15.01.2024 – 19.01.2024

Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога, ФОП и ФГОС» Центр он-лайн обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» АНО ДПО «Лингва Нова» (г. Екатеринбург) 05.02.2024 – 09.02.2024

Современные технологии воспитания ГАОУ ДПО ВО ВИРО г. Владимир 26.03.2024 – 25.04.2024

Наши педагоги принимают активное участие в МО города и области по различным направлениям.

Старший воспитатель Сорокина И.Г. является руководителем городской рабочей группой «Азы финансовой культуры для дошкольников». Воспитатель Темнова Н.В. участник городской рабочей группы по реализации регионального компонента.

Педагог-психолог Ваньева А.Ю. участник городской творческой группы педагогов-психологов по проблеме: «Профилактика профессионального выгорания педагогов»

## Реализация методического сопровождения внедрения ФОП ДО

14 июля 2023 Всероссийский информационно- методический вебинар «Внедрение федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику» для административных и педагогических работников дошкольного образования. ФГБНУ «Институт возрастной физиологии Российской академии образования» старший воспитатель Сорокина И.Г.(1)

29 марта 2024

I всероссийский вебинар по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в субъектах РФ . Институт развития здоровья и адаптации ребёнка. Заведующий Меланьина Е.А. старший воспитатель Сорокина И.Г.(2)

15-19 января 2024г. Использование образовательной платформы Сферум в процессе обучения в условиях реализации Федеральной образовательной программы. Форум педагогов России. Педагог-психолог Ваньева А.Ю.(1)

5-9 февраля 2024 г. Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта, ФОП и ФГОС. Педагог-психолог Ваньева А.Ю.(1)

Важным и актуальным моментом в образовательной деятельности является работа над созданием проектов. В данном направлении работу необходимо систематизировать. В прошедшем учебном году проектная деятельность была реализована на группах №1 «Познаём мир, играя», № 2 «Игрушки не простые, а волшебны расписные» (краткосрочный проект) №3 краткосрочные проекты: «С большим уважением относимся к энергосбережению», «Хорошая реклама поможет всем немало!» и долгосрочный проект «Моя Родина- Россия» и № 4 «Мир домашних животных» (долгосрочный) и краткосрочный проект ««Славный наш дружок, знаменитый лук и чесночок».

Участие в работе творческих групп педагогов и родителей ДОО: подготовлено оформление гостиной и холлов.

Педагоги и воспитанники активные участники мероприятий различного уровня 2 раза в год предоставляются данные в УО «Конкурсное движение». В методическом кабинете создана папка «Наши достижения».

Большое внимание уделяется проблеме индивидуальной профилактической работе с семьями несовершеннолетних т.к. одной из основных задач по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних согласно Федеральному закону РФ от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» является обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

Согласно п.2 ст.5 Закона органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не

исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Статьей 1 Закона установлено, что индивидуальной профилактической работой является деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

В соответствии со ст.ст. 4,14 Закона органы управления образованием, организации, осуществляющие образовательную деятельность входят в систему органов и учреждений профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. В МБДОУ № 35 нет семей СОП, создан банк данных на семьи группы риска. В соответствии с запросом УО проводится мониторинг семей группы риска. Разработан график посещения семей на каждой возрастной группе.

#### **1.8 Анализ состояния здоровья, качества результатов деятельности педагогического коллектива по здоровьесбережению.**

Состояние здоровья во многом определяет развитие личности ребенка, успешность его социализации, формирование его полноценного физического и психического статуса на всех последующих этапах развития, поэтому одним из главных направлений в деятельности МБДОУ является организация и проведение эффективной физкультурно-оздоровительной работы которая включает в себя: Обеспечение здорового ритма жизни (рациональный режим дня в соответствии с возрастными особенностями детей)

Меню в детском саду составляется с учетом требований СанПиНа и программы «Питание в детском саду 2023г. Вижен-Софт» и сезонного наличия продуктов. Меню в МБДОУ №35 ведётся в электронном виде Дети должны получать сбалансированное и разнообразное питание. В дошкольных образовательных учреждениях (далее — ДОУ) детям предлагается полноценное и разнообразное питание. Примерное меню в детском саду учитывает возраст воспитанников, время года и состояние здоровья детей.

Заклѹчен договор о сотрудничестве с ГБУЗ ОТ ВО «Областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики» о проведении интерактивных занятий «Секреты здоровья в компании друзей»

- Эффективный двигательный режим ( утренняя гимнастика; интегрированные физкультурные занятия; подвижные и динамичные игры и т.д)
- Организацию закаливающих процедур с учётом диспансерного учёта, индивидуальных особенностей детей, учёта сезона.
- Активный отдых (развлечения, праздники; Дни здоровья, соревнования и др.)

**1.9** Выполнению **первой годовой задачи « Развивать интерес дошкольников к физкультуре и спорту, здоровому образу жизни через ознакомление с литературными произведениями»** способствовало проведение следующих мероприятий:

Во-первых, оснащение педагогического процесса:

- Подготовлены анкеты и консультации по образовательной области «Физическое развитие».

- С целью повышения педагогических знаний спланирован семинар для педагогов по теме «Литературный калейдоскоп по физической культуре». Создана картотека детской художественной литературы по теме: «Здоровый образ жизни». Литературный паровоз «О здоровье знать хотим»
- Папки – передвижки: «Правильное питание детей», «Что делать, если ребенок плохо ест».
- Буклеты: «Правильное питание для дошкольников», «Сезон простуд», «Профилактика плоскостопия»
- Дидактические игры: «Полезные продукты в корзинку», «Полезно – вредно», «Откуда хлеб пришел?», «В продуктовом магазине».
- В центре книги подборка произведений : В.Драгунский: «Что любит Мишка», «Хитрый способ», «Куриный бульон», А.Усачев: «Пудинг», «Баллада о Конфете», «Компот» и др.
- Презентация «Здоровьесберегающая среда в средней группе «Сказка».
- Долгосрочный проект «Формирование здоровьесберегающей среды и внедрение здоровьесберегающих технологий в условиях реализации ФГОС ДО. Профилактика плоскостопия. «Здоровые ножки» средняя группа «Сказка»
- Детско-родительский журнал «Папа, мама, я – спортивная семья» группа №2

Подведены итоги тематического контроля по теме: Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в МБДОУ №35 с использованием художественного слова на возрастных группах»

О. Результаты контроля показали, что воспитатели, специалисты и весь персонал ДОУ грамотно организуют работу в данном направлении.

Заключительным этапом в решении данной задачи был педсовет на тему: «Развивать интерес дошкольников к физкультуре и спорту, здоровому образу жизни через ознакомление с литературными произведениями».

По решению педагогического совета первая годовая задача выполнена.

Решение **второй годовой задачи** «Формировать компетенции и детскую инициативу дошкольников при ознакомлении с профессиями посредством гражданско-патриотического воспитания».

Данная задача решалась через создание ППРС в помещениях ДОУ и на группах. В рамках подготовки к педсовету проведён смотр-конкурс групп «Радуга профессий». Смотр показал, что данная работа требует дальнейшего продолжения, т.к. у педагогов есть ещё нереализованные идеи. По решению педагогического совета вторая годовая задача выполнена.

**1.10** На данном педсовете была проанализирована работа по адаптации. Педагог-психолог Ваньева А.Ю. представила результаты адаптации на группе раннего возраста № 1 и младшей группе № 3. Всего поступило 16 человек. Мониторинг проводился по «Листу адаптации», разработанному Корепановой М.В., Харламповой Е.В. По итогам наблюдения, заполнения листов адаптации и бесед с воспитателем, все адаптировавшиеся дети были распределены на 3 группы.

| Степень адаптации | Характеристика степени                                                                                                                                                                                         | Количество детей |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <u>Легкая</u>     | Эмоционально стабильные, подвижные дети, с преобладанием положительного настроения. Они легко идут на контакт со взрослыми и детьми. Отличаются хорошим аппетитом, быстрым засыпанием и спокойным сном.        | 9 чел. (56 %)    |
| <u>Средняя</u>    | Средне уравновешенные, малоподвижные дети, с переменным настроением. Не всегда идут на контакт со взрослыми и детьми. Проявляют избирательное отношение к еде. Засыпают быстро, но спят мало и беспокойно.     | 7 чел. (44 %)    |
| <u>Тяжелая</u>    | Возбудимые, эмоционально не уравновешенные дети, с преобладанием отрицательного настроения. Пассивны, трудно идут на контакт с окружающими. Отличаются плохим аппетитом. Засыпают долго, спят мало и тревожно. | 0                |

Таким образом, у преобладающего большинства адаптировавшихся детей, наблюдалась легкая степень адаптации. Воспитанников с тяжелой адаптацией не выявлено. При анализе адаптации было рекомендовано уделять внимание вновь пришедшим детям на все возрастные группы.

Обращаю внимание педагогов группы №1 на необходимость каждодневного продуманного планирования ПРС, игр-занятий с детьми и тесного взаимодействия с родителями в адаптационный период, не стоит затягивать адаптацию и в данном вопросе 70% успеха адаптации зависит от воспитателя, необходимо искать новые формы работы с детьми и родителями.

Обеспечено проведение мониторинга в соответствии с приказом УО от 6 мая 2019 года № 280 «О проведении мониторинга уровня нервно-психического развития детей раннего возраста в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях». Обследование проводилось по методике «Диагностика нервно-психического развития детей до 3-х лет» (К.Л. Печора, В. Г. Пантюхина, Л. Г. Голубева).

В мониторинге принимали участие дети из группы раннего возраста № 1 и младшей группы № 3. Всего было обследовано 25 воспитанников.

### Количественная оценка нервно-психического развития детей 3-го года жизни

| <div>Период</div> <div>Группа развития</div> | Начало учебного года |     |
|----------------------------------------------|----------------------|-----|
|                                              | Кол-во               | %   |
| Всего детей                                  | 25                   | 100 |
| I группа                                     | 17                   | 68  |
| II группа                                    | 5                    | 20  |
| III группа                                   | 1                    | 4   |
| IV группа                                    | 2                    | 8   |

Вывод: в конце учебного года, у большинства детей (17 чел. – 68 %) выявлена **I группа развития**. Это свидетельствует о том, что развитие малышей соответствует возрастным нормам. Эти дети понимают содержание рассказов и сказок, у них развита активная речь. Они знают основные цвета, геометрические фигуры и могут показать их. У них в достаточной степени развиты навыки самообслуживания, конструктивной и изобразительной деятельности.

У 5 воспитанников (20 %), наблюдается **II группа развития**. Это дети с задержкой в развитии на 1 эпикризный срок. У них недостаточно развита активная речь и небольшой словарный запас. Они путают названия цветов и не всегда правильно называют геометрические фигуры.

Выявлен ребенок (4 %) с **III группой развития** и 2 воспитанника (8 %) с **IV группой развития**. У этих детей наблюдалась незначительная динамика в развитии, не позволяющая им достичь нормативных показателей. Это связано с наличием у детей нарушений развития - признаки ЗППР и аутизма.

Таким образом, результаты диагностики нервно-психического развития детей раннего возраста за 2023 - 2024 учебный год являются удовлетворительными. Воспитателю группы № 1 было рекомендовано обратить особое внимание на детей с **II, III и IV группами развития** и активно развивать у них западающие навыки и умения.

В конце учебного года, с детьми из подготовительной группы проводилась итоговая диагностика. Было обследовано 12 детей. Отмечается значительная динамика в развитии исследуемых параметров. Если в начале года были дети с низким уровнем развития речи, мышления, недостаточно развитым умением действовать по образцу и несформированной внутренней позицией школьника, то в конце года, у воспитанников не было выявлено низких значений, ни по одному из исследуемых параметров.

Диагностика показала, что все дети (100 %) готовы к началу регулярного школьного обучения. Из них, 3 воспитанника (25 %) имеют высокий уровень готовности к школе и 9 человек (75 %) – средний. Дошкольников с низким уровнем готовности к школе не выявлено (0 %).

Полученные данные свидетельствуют о том, что благодаря эффективной развивающей и коррекционной работе, все дети усвоили необходимые знания, умения и навыки, и готовы к началу регулярного школьного обучения. Этому способствовала грамотная и систематичная работа педагогов дошкольного образовательного учреждения, по подготовке детей к школе.

Динамику развития уровня готовности к школе, детей подготовительной группы, можно проследить на диаграмме.

**«Динамика уровня готовности к школе детей подготовительной группы»  
(2023 – 2024 учебный год)**



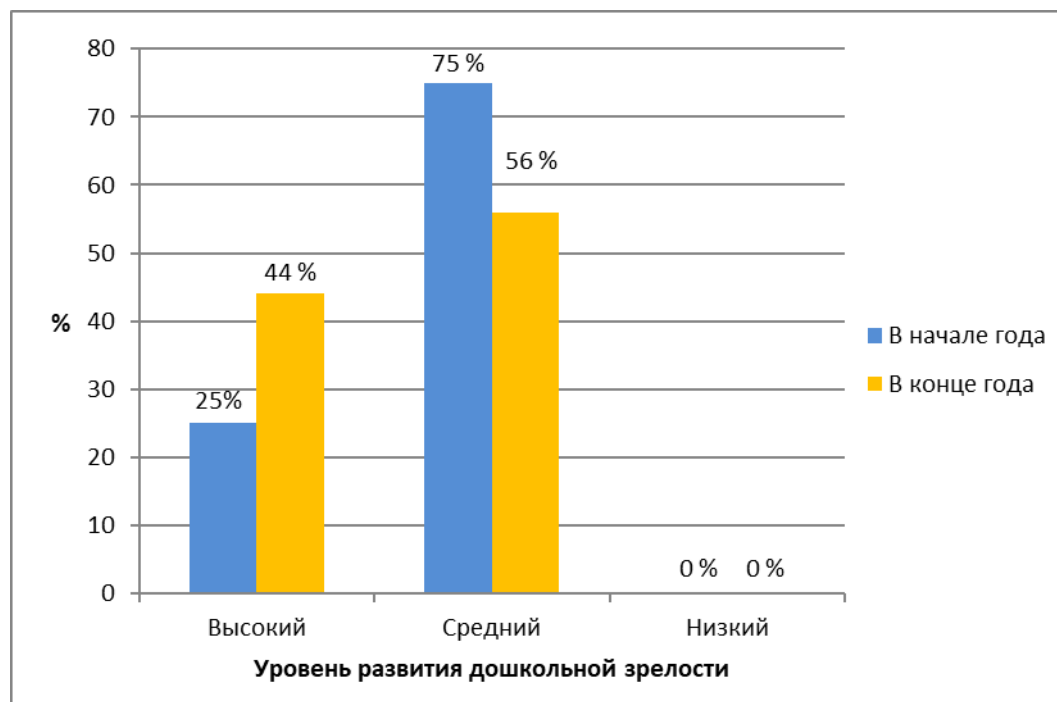
### **Анализ результатов мониторинга дошкольной зрелости у детей старшей группы**

Диагностика уровня психического развития у детей старшей группы проводилась по методике Битяновой М., Барчук О. «Диагностика дошкольной зрелости». Целью данного обследования было выявление уровня сформированности необходимых параметров дошкольной зрелости (мышление, речь, память, внимание, произвольность, мотивация, самосознание) у детей. Всего было обследовано 16 воспитанников.

Мониторинг показал, что по сравнению с началом года, значительно увеличилось количество детей с высоким уровнем дошкольной зрелости (с 4 до 7 человек – с 25 % до 44 %). У 9 воспитанников (56 %) выявлен средний уровень развития. Детей с низким уровнем дошкольной зрелости не выявлено (0 %).

Таким образом, у всех воспитанников старшей группы (100 %), психическое развитие соответствует параметрам дошкольной зрелости. Они успешно усвоили необходимые для их возраста знания, умения и навыки. Динамику развития дошкольной зрелости у детей старшей группы, можно проследить на диаграмме.

**«Динамика уровня развития дошкольной зрелости у детей старшей группы»  
(2023 – 2024 учебный год)**



### **Анализ результатов исследования уровня развития творческого мышления и воображения у детей старшего дошкольного возраста**

В процессе диагностики использовались следующие методики:

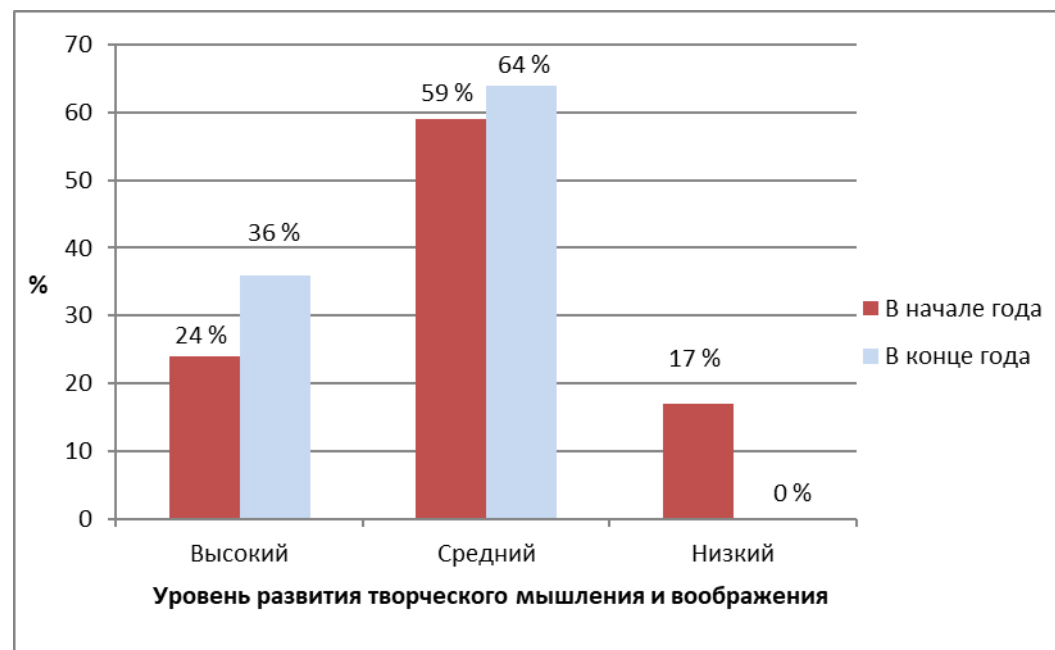
1. «Завершение фигур» (О.М. Дьяченко),
2. «Придумай рассказ» (К. Маховер),
3. «Солнце в комнате» (В. Синельников, В. Кудрявцев).

Дети, имеющие низкий уровень развития творческого мышления и воображения, были зачислены в коррекционные подгруппы. С ними проводились занятия по авторской программе коррекционно-развивающих занятий, по развитию творческого мышления дошкольников, с помощью методов и приемов ТРИЗ «Путешествие в страну фантазии».

В конце 2023-2024 учебного года, проводилась повторная диагностика. В ней принимали участие дети старшего дошкольного возраста (из старшей и подготовительной групп). Всего было обследовано 28 воспитанников.

Итоговая диагностика показала, что у детей, наблюдается улучшение показателей развития творческого мышления и воображения, по сравнению с началом года. Увеличилось количество детей с высоким уровнем развития творческого мышления и воображения – с 7 до 10 человек (с 24 % до 36 %) и повысился процент детей со средним уровнем – с 59 % до 64 %. Детей с низким уровнем развития творческого мышления и воображения, в конце учебного года не выявлено (0%).

**«Динамика уровня развития творческого мышления и воображения  
у детей старшего дошкольного возраста»  
(2023– 2024 учебный год)**



Таким образом, у большинства обследованных детей (23 чел – 64 %) отмечается средний уровень развития творческого мышления и воображения. У 10 воспитанников (36 %) выявлен высокий уровень. Низкий уровень развития творческого воображения ни у кого из детей, в конце учебного года, не выявлен.

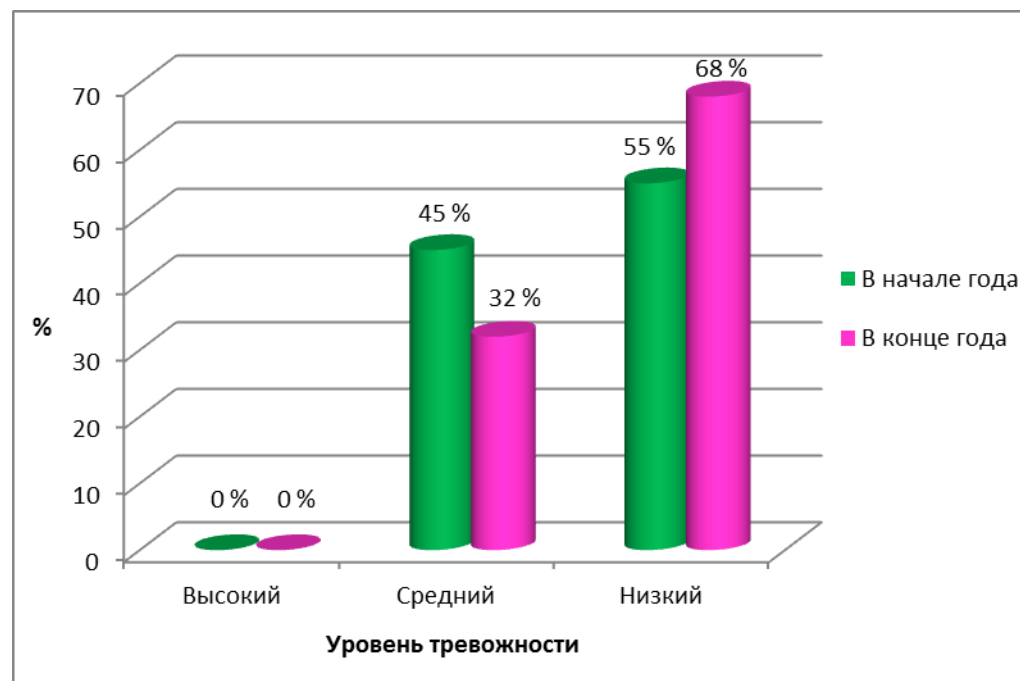
**Анализ результатов исследования тревожности у детей старшего дошкольного возраста**

Диагностика тревожности проводилась в октябре и мае. В качестве диагностического инструментария использовались методики: «Выбери лицо» (Р.Тэмпл, М.Дорки, В.Амен) и «Страхи в домиках» (А. И. Захаров). В обследовании участвовали 28 детей из старшей и подготовительной групп.

Итоговая диагностика показала, что по сравнению с началом учебного года, увеличилось количество детей с низким уровнем тревожности (с 16 чел. до 19 чел. – с 55 % до 68 %). Вместе с тем, снизилось количество дошкольников со средним уровнем тревожности – с 13 до 9 чел. (с 45 % до 32 %). Детей с высоким уровнем тревожности не выявлено (0 %).

Это говорит о том, что в обследованных группах детского сада, преобладает благоприятный психологический климат. Дети чувствуют себя комфортно в среде сверстников. Они уверены в себе, хорошо адаптированы к различным жизненным ситуациям и нацелены на достижение успеха.

**«Динамика уровня тревожности у детей старшего дошкольного возраста  
в 2023 – 2024 учебном году»**



**Диагностика психологического климата в группах старшего дошкольного возраста.**

Цель данной диагностики - выявление взаимоотношений между детьми в группах детского сада и определение статусных категорий дошкольников. Обследование проводилось по методике Т. А. Репиной «Секрет». Всего было обследовано 28 воспитанников.

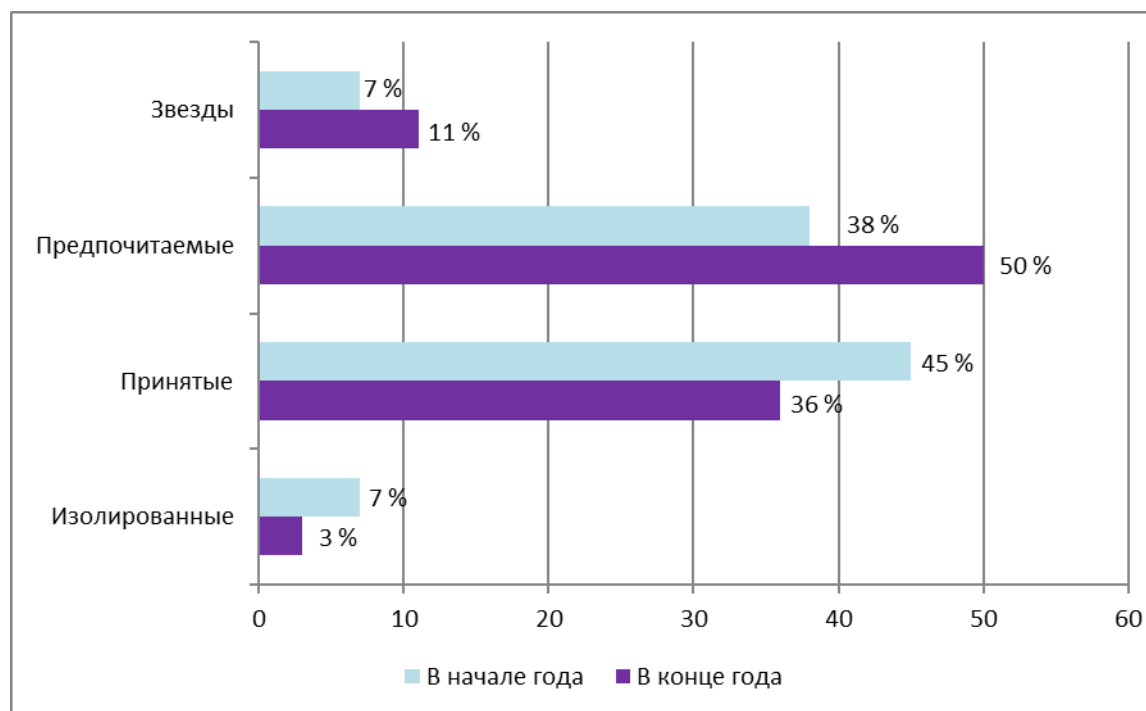
Диагностическое обследование, проведенное в конце 2023 – 2024 учебного года, показало, что большинство детей (14 чел. – 50 %), попали в категорию предпочитаемых. К категории принятых относятся 10 чел. (36 %). Были выявлены 3 воспитанников (11 %) со статусом звезда и 1 изолированный ребенок (3 %).

Таким образом, по сравнению с началом года, снизилось количество воспитанников со статусом «принятые» – с 13 чел. до 10 чел. (с 45 % до 36 %) и увеличилось количество воспитанников со статусом «предпочитаемые» – с 11 чел. до 14 чел. (с 38 % до 50 %) В 2 раза

сократилось количество «изолированных» детей – с 2 чел. до 1 чел. (с 7 % до 3 %). Увеличилось число «звезд» – с 2 чел. до 3 чел. (с 7 % до 11 %).

Полученные результаты свидетельствуют о том, что в старших группах детского сада сложился благоприятный психологический климат. Дети чувствуют себя комфортно в среде сверстников и обладают хорошо сформированными коммуникативными навыками для установления и поддержания дружеских взаимоотношений.

#### «Динамика распределения детей старшего дошкольного возраста, по социометрическим категориям в 2023 – 2024 учебном году»



Важным звеном в работе является и психолого-педагогическая реабилитация и абилитация детей-инвалидов, также в методическом кабинете имеется папка с подбором методик и материалов. В МБДОУ № 35 зарегистрировано 2 ребёнка с инвалидностью – Костылева Ксюша (группа № 3) и Учалова Катя (группа № 4).

В январе 2024 года проводилась психологическая диагностика педагогического коллектива МБДОУ № 35. Целью обследования было: выявление психологического здоровья педагогов и определение уровня сплоченности коллектива. В обследовании приняли участие 10 педагогов с различным трудовым стажем.

Диагностический комплекс состоял из 2 методик:

1. Методика диагностики уровня эмоционального выгорания (В. В. Бойко).
2. Методика «Индекс групповой сплоченности» (Сишор).

**Диагностика уровня эмоционального выгорания** показала, что у трети педагогов (4 чел. – 40 %) синдром «эмоционального выгорания» не выявлен, то есть в данное время эти работники не испытывают психотравмирующих воздействий в ходе профессиональной деятельности.

Однако у большинства респондентов (6 чел. – 60 %) выявлен процесс формирования синдрома эмоционального выгорания. Наиболее ярко синдром эмоционального выгорания выражен у 2 педагогов (20 %). У них полностью сформирована одна из фаз выгорания. Все три фазы эмоционального выгорания не сформированы ни у кого (0 %).

Причины развития синдрома эмоционального выгорания у педагогов:

- 1) большой стаж работы в данной сфере,
- 2) напряженный характер работы,
- 3) личностные особенности сотрудников (тревожность, импульсивность, ригидность и др.).

Наличие формирующихся и уже сформированных симптомов и фаз «эмоционального выгорания», негативно сказывается не только на выполнении педагогами своих профессиональных обязанностей, но и на состоянии их здоровья. Диагностика уровня эмоционального выгорания, выявила необходимость проведения мероприятий по профилактике «синдрома эмоционального выгорания» с педагогами.

Исходя из полученных результатов мониторинга, планируется провести работу с педагогическим коллективом ДОУ, по предотвращению дальнейшего формирования и преодолению последствий уже сложившегося «синдрома эмоционального выгорания».

**Мониторинг сплоченности** показал, что индекс групповой сплоченности коллектива равен 16 баллам, что соответствует достаточно высокому уровню сплоченности. Это свидетельствует о том, что педагогический коллектив МБДОУ № 35 можно назвать полностью сплочённым. Педагоги чувствуют себя комфортно в коллективе, ощущая свою принадлежность к нему. Взаимоотношения между членами коллектива и с руководством ДОУ благоприятные. Сотрудники отмечают наличие доброжелательных и доверительных отношений с коллегами, при необходимости готовы к оказанию поддержки и взаимопомощи в трудных ситуациях. Коллектив способен конструктивно решать возникающие проблемы и разрешать конфликтные ситуации, а также достигать групповых целей, что является одним из условий профессионального развития педагогов.

В декабре 2023 года проводился **мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей), качеством образовательных услуг, предоставляемых в МБДОУ № 35**. Цель данного исследования – выявление степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг, предоставляемых в ДОУ. Обследование проводилось на сайте Управления образования.

По каждой организации, на основе собранной, обобщенной и проанализированной информации был рассчитан средний интегрированный показатель удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. У нашего ДОУ он равен 96,0 %, что является средним значением.

Мониторинговое обследование степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг, проводилось по следующим направлениям:

- 1) удовлетворенность режимом работы образовательного учреждения (в нашем ДОУ – 100 %);
- 2) удовлетворенность условиями, созданными в образовательном учреждении для детей (в нашем ДОУ – 94 %);

3) удовлетворенность направлениями деятельности образовательного учреждения (в нашем ДОУ – 96 %);

4) удовлетворенность качеством дополнительного образования (в нашем ДОУ – 94 %).

Диагностика показала, что наибольшая удовлетворенность родителей, выявлена в показателе: режим работы ДОУ (100 %). Наименьшая удовлетворенность родителей отмечается условиями, созданными в ДОУ и качеством дополнительного образования. По итогам проведенного мониторинга, Управление образованием рекомендовало нашему ДОУ, улучшить материально-техническое оснащение образовательного процесса. В связи с этим, в следующем учебном году, педагогическому коллективу детского сада, необходимо обратить особое внимание на проработку этого показателя.

Таким образом, преобладающее большинство родителей, полностью удовлетворено всеми показателями работы ДОУ. Это свидетельствует о высоком качестве работы дошкольного учреждения и эффективности работы, проводимой сотрудниками дошкольного учреждения с родителями воспитанников.

На данном педсовете была проанализирована работа по адаптации. Педагог-психолог Ваньева А.Ю. представила результаты адаптации на группе раннего возраста № 1 и младшей группе № 3. Всего поступило 16 человек. Мониторинг проводился по «Листу адаптации», разработанному Корепановой М.В., Харламповой Е.В. По итогам наблюдения, заполнения листов адаптации и бесед с воспитателем, все адаптировавшиеся дети были распределены на 3 группы.

| Степень адаптации | Характеристика степени                                                                                                                                                                                         | Количество детей |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <u>Легкая</u>     | Эмоционально стабильные, подвижные дети, с преобладанием положительного настроения. Они легко идут на контакт со взрослыми и детьми. Отличаются хорошим аппетитом, быстрым засыпанием и спокойным сном.        | 9 чел. (56 %)    |
| <u>Средняя</u>    | Средне уравновешенные, малоподвижные дети, с переменным настроением. Не всегда идут на контакт со взрослыми и детьми. Проявляют избирательное отношение к еде. Засыпают быстро, но спят мало и беспокойно.     | 7 чел. (44 %)    |
| <u>Тяжелая</u>    | Возбудимые, эмоционально не уравновешенные дети, с преобладанием отрицательного настроения. Пассивны, трудно идут на контакт с окружающими. Отличаются плохим аппетитом. Засыпают долго, спят мало и тревожно. | 0                |

Таким образом, у преобладающего большинства адаптировавшихся детей, наблюдалась легкая степень адаптации. Воспитанников с тяжелой адаптацией не выявлено. При анализе адаптации было рекомендовано уделять внимание вновь пришедшим детям на все возрастные группы.

Обращаю внимание педагогов группы №1 на необходимость каждодневного продуманного планирования ПРС, игр-занятий с детьми и тесного взаимодействия с родителями в адаптационный период, не стоит затягивать адаптацию и в данном вопросе 70% успеха адаптации зависит от воспитателя, необходимо искать новые формы работы с детьми и родителями.

Обеспечено проведение мониторинга в соответствии с приказом УО от 6 мая 2019 года № 280 «О проведении мониторинга уровня нервно-психического развития детей раннего возраста в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях». Обследование проводилось по методике «Диагностика нервно-психического развития детей до 3-х лет» (К.Л. Печора, В. Г. Пантюхина, Л. Г. Голубева).

В мониторинге принимали участие дети из группы раннего возраста № 1 и младшей группы № 3. Всего было обследовано 25 воспитанников.

#### Количественная оценка нервно-психического развития детей 3-го года жизни

| <div> <div>Период</div> <div>Начало учебного года</div> </div> |        |     |
|----------------------------------------------------------------|--------|-----|
|                                                                | Кол-во | %   |
| Группа развития                                                |        |     |
| Всего детей                                                    | 25     | 100 |
| I группа                                                       | 17     | 68  |
| II группа                                                      | 5      | 20  |
| III группа                                                     | 1      | 4   |
| IV группа                                                      | 2      | 8   |

Вывод: в конце учебного года, у большинства детей (17 чел. – 68 %) выявлена **I группа развития**. Это свидетельствует о том, что развитие малышей соответствует возрастным нормам. Эти дети понимают содержание рассказов и сказок, у них развита активная речь. Они знают основные цвета, геометрические фигуры и могут показать их. У них в достаточной степени развиты навыки самообслуживания, конструктивной и изобразительной деятельности.

У 5 воспитанников (20 %), наблюдается **II группа развития**. Это дети с задержкой в развитии на 1 эпикризный срок. У них недостаточно развита активная речь и небольшой словарный запас. Они путают названия цветов и не всегда правильно называют геометрические фигуры.

Выявлен ребенок (4 %) с **III группой развития** и 2 воспитанника (8 %) с **IV группой развития**. У этих детей наблюдалась незначительная динамика в развитии, не позволяющая им достичь нормативных показателей. Это связано с наличием у детей нарушений развития - признаки ЗППР и аутизма.

Таким образом, результаты диагностики нервно-психического развития детей раннего возраста за 2023 - 2024 учебный год являются удовлетворительными. Воспитателю группы № 1 было рекомендовано обратить особое внимание на детей с **II, III и IV группами развития** и активно развивать у них западающие навыки и умения.

В конце учебного года, с детьми из подготовительной группы проводилась итоговая диагностика. Было обследовано 12 детей. Отмечается значительная динамика в развитии исследуемых параметров. Если в начале года были дети с низким уровнем развития речи, мышления, недостаточно развитым умением действовать по образцу и несформированной внутренней позицией школьника, то в конце года, у воспитанников не было выявлено низких значений, ни по одному из исследуемых параметров.

Диагностика показала, что все дети (100 %) готовы к началу регулярного школьного обучения. Из них, 3 воспитанника (25 %) имеют высокий уровень готовности к школе и 9 человек (75 %) – средний. Дошкольников с низким уровнем готовности к школе не выявлено (0 %).

Полученные данные свидетельствуют о том, что благодаря эффективной развивающей и коррекционной работе, все дети усвоили необходимые знания, умения и навыки, и готовы к началу регулярного школьного обучения. Этому способствовала грамотная и систематичная работа педагогов дошкольного образовательного учреждения, по подготовке детей к школе.

Динамику развития уровня готовности к школе, детей подготовительной группы, можно проследить на диаграмме.

**«Динамика уровня готовности к школе детей подготовительной группы»  
(2023 – 2024 учебный год)**



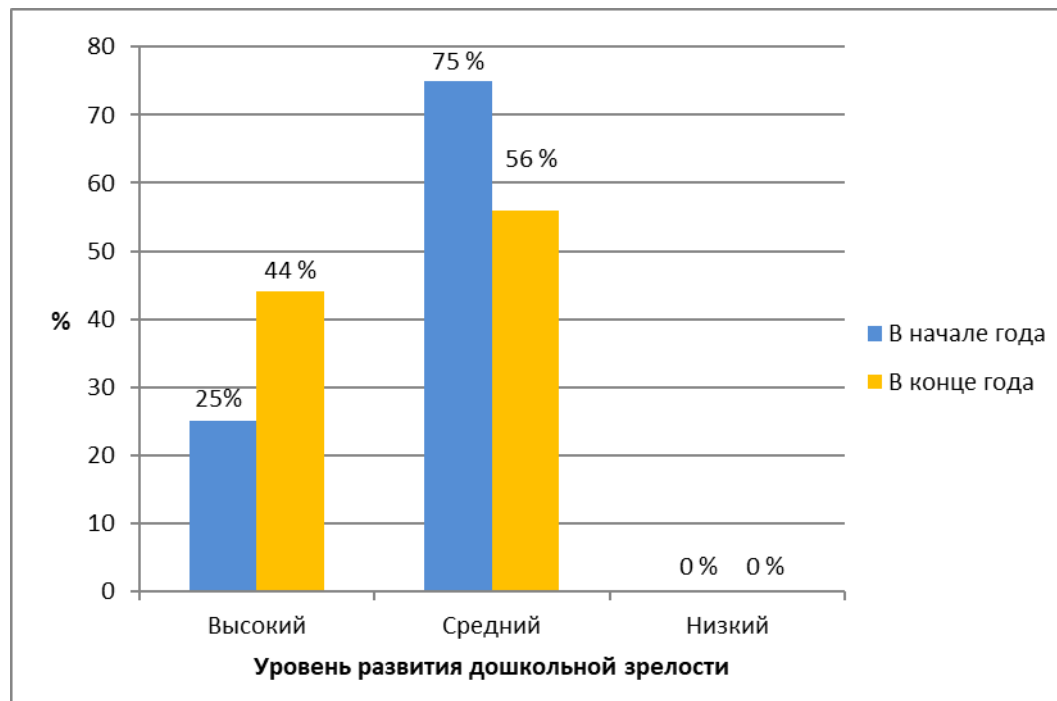
**Анализ результатов мониторинга дошкольной зрелости у детей старшей группы**

Диагностика уровня психического развития у детей старшей группы проводилась по методике Битяновой М., Барчук О. «Диагностика дошкольной зрелости». Целью данного обследования было выявление уровня сформированности необходимых параметров дошкольной зрелости (мышление, речь, память, внимание, произвольность, мотивация, самосознание) у детей. Всего было обследовано 16 воспитанников.

Мониторинг показал, что по сравнению с началом года, значительно увеличилось количество детей с высоким уровнем дошкольной зрелости (с 4 до 7 человек – с 25 % до 44 %). У 9 воспитанников (56 %) выявлен средний уровень развития. Детей с низким уровнем дошкольной зрелости не выявлено (0 %).

Таким образом, у всех воспитанников старшей группы (100 %), психическое развитие соответствует параметрам дошкольной зрелости. Они успешно усвоили необходимые для их возраста знания, умения и навыки. Динамику развития дошкольной зрелости у детей старшей группы, можно проследить на диаграмме.

**«Динамика уровня развития дошкольной зрелости у детей старшей группы»  
(2023 – 2024 учебный год)**



**Анализ результатов исследования уровня развития творческого мышления и воображения у детей старшего дошкольного возраста**

В процессе диагностики использовались следующие методики:

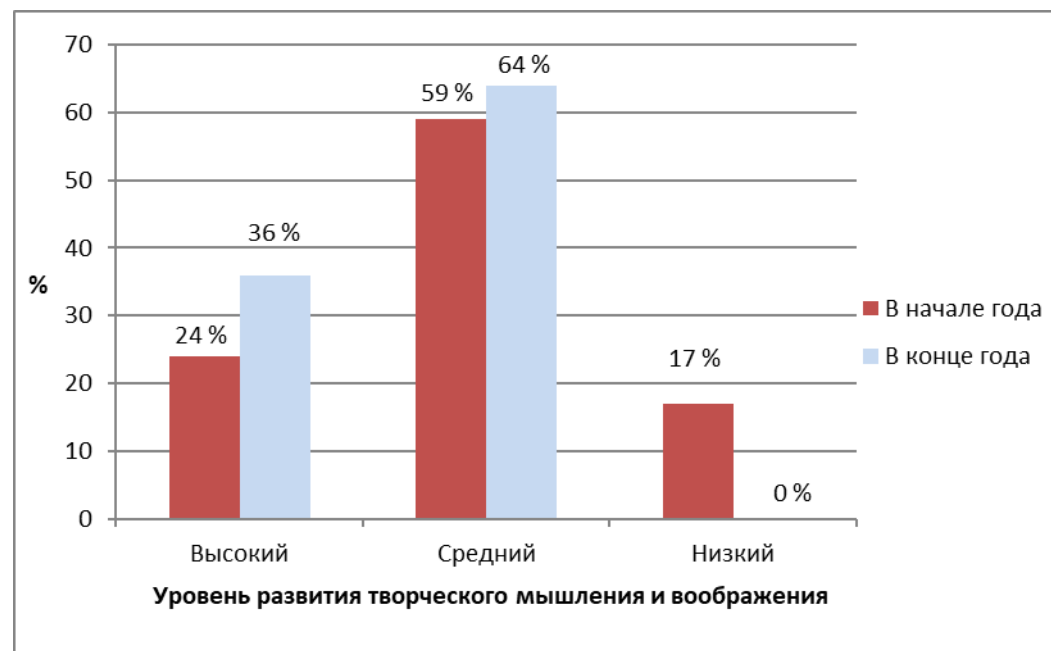
4. «Завершение фигур» (О.М. Дьяченко),
5. «Придумай рассказ» (К. Маховер),
6. «Солнце в комнате» (В. Синельников, В. Кудрявцев).

Дети, имеющие низкий уровень развития творческого мышления и воображения, были зачислены в коррекционные подгруппы. С ними проводились занятия по авторской программе коррекционно-развивающих занятий, по развитию творческого мышления дошкольников, с помощью методов и приемов ТРИЗ «Путешествие в страну фантазии».

В конце 2023-2024 учебного года, проводилась повторная диагностика. В ней принимали участие дети старшего дошкольного возраста (из старшей и подготовительной групп). Всего было обследовано 28 воспитанников.

Итоговая диагностика показала, что у детей, наблюдается улучшение показателей развития творческого мышления и воображения, по сравнению с началом года. Увеличилось количество детей с высоким уровнем развития творческого мышления и воображения – с 7 до 10 человек (с 24 % до 36 %) и повысился процент детей со средним уровнем – с 59 % до 64 %. Детей с низким уровнем развития творческого мышления и воображения, в конце учебного года не выявлено (0%).

**«Динамика уровня развития творческого мышления и воображения  
у детей старшего дошкольного возраста»  
(2023– 2024 учебный год)**



Таким образом, у большинства обследованных детей (23 чел – 64 %) отмечается средний уровень развития творческого мышления и воображения. У 10 воспитанников (36 %) выявлен высокий уровень. Низкий уровень развития творческого воображения ни у кого из детей, в конце учебного года, не выявлен.

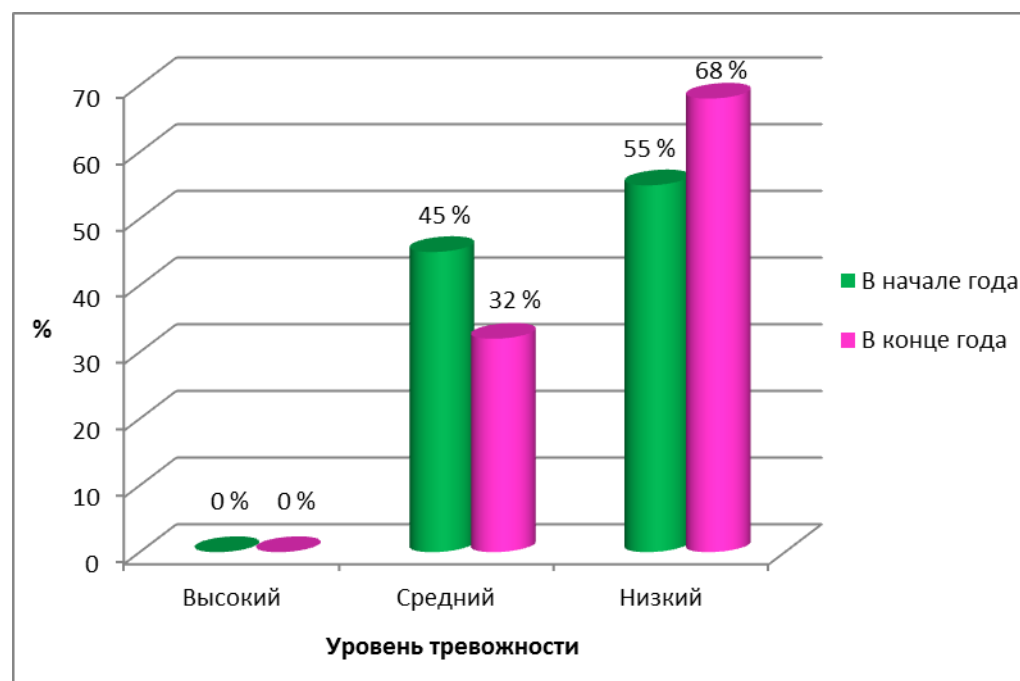
### **Анализ результатов исследования тревожности у детей старшего дошкольного возраста**

Диагностика тревожности проводилась в октябре и мае. В качестве диагностического инструментария использовались методики: «Выбери лицо» (Р.Тэмпл, М.Дорки, В.Амен) и «Страхи в домиках» (А. И. Захаров). В обследовании участвовали 28 детей из старшей и подготовительной групп.

Итоговая диагностика показала, что по сравнению с началом учебного года, увеличилось количество детей с низким уровнем тревожности (с 16 чел. до 19 чел. – с 55 % до 68 %). Вместе с тем, снизилось количество дошкольников со средним уровнем тревожности – с 13 до 9 чел. (с 45 % до 32 %). Детей с высоким уровнем тревожности не выявлено (0 %).

Это говорит о том, что в обследованных группах детского сада, преобладает благоприятный психологический климат. Дети чувствуют себя комфортно в среде сверстников. Они уверены в себе, хорошо адаптированы к различным жизненным ситуациям и нацелены на достижение успеха.

#### **«Динамика уровня тревожности у детей старшего дошкольного возраста в 2023 – 2024 учебном году»**



### Диагностика психологического климата в группах старшего дошкольного возраста.

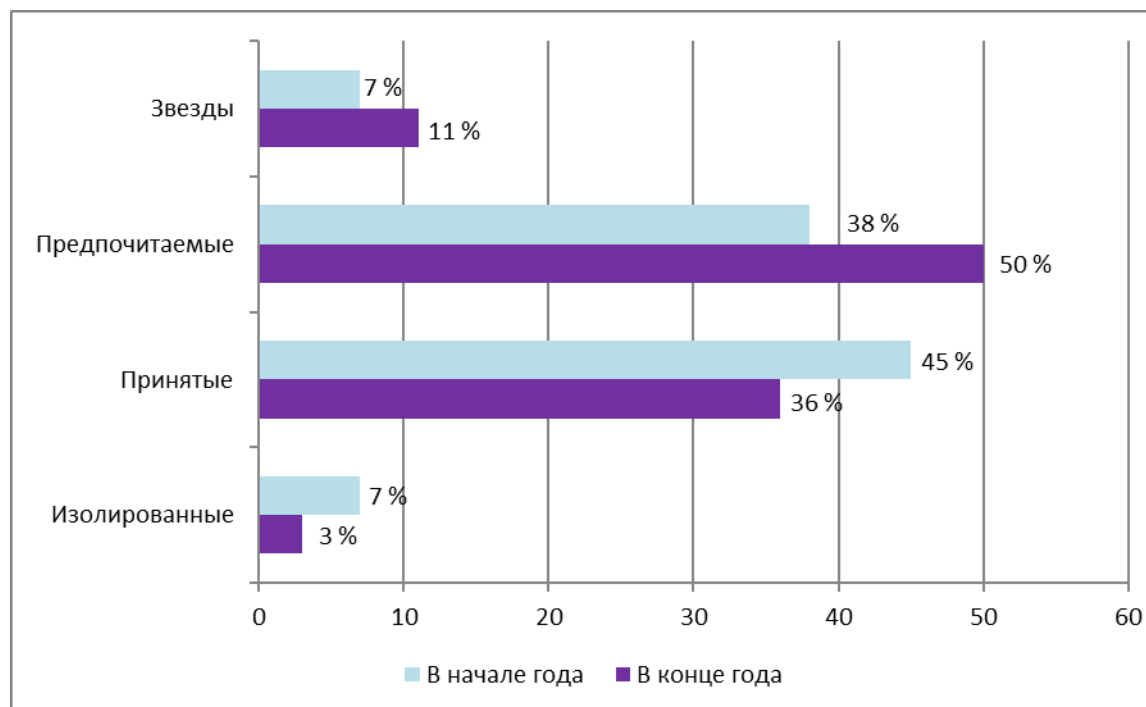
Цель данной диагностики - выявление взаимоотношений между детьми в группах детского сада и определение статусных категорий дошкольников. Обследование проводилось по методике Т. А. Репиной «Секрет». Всего было обследовано 28 воспитанников.

Диагностическое обследование, проведенное в конце 2023 – 2024 учебного года, показало, что большинство детей (14 чел. – 50 %), попали в категорию предпочитаемых. К категории принятых относятся 10 чел. (36 %). Были выявлены 3 воспитанников (11 %) со статусом звезда и 1 изолированный ребенок (3 %).

Таким образом, по сравнению с началом года, снизилось количество воспитанников со статусом «принятые» – с 13 чел. до 10 чел. (с 45 % до 36 %) и увеличилось количество воспитанников со статусом «предпочитаемые» – с 11 чел. до 14 чел. (с 38 % до 50 %) В 2 раза сократилось количество «изолированных» детей – с 2 чел. до 1 чел. (с 7 % до 3 %). Увеличилось число «звезд» – с 2 чел. до 3 чел. (с 7 % до 11 %).

Полученные результаты свидетельствуют о том, что в старших группах детского сада сложился благоприятный психологический климат. Дети чувствуют себя комфортно в среде сверстников и обладают хорошо сформированными коммуникативными навыками для установления и поддержания дружеских взаимоотношений.

### «Динамика распределения детей старшего дошкольного возраста, по социометрическим категориям в 2023 – 2024 учебном году»



Важным звеном в работе является и психолого-педагогическая реабилитация и абилитация детей-инвалидов, также в методическом кабинете имеется папка с подбором методик и материалов. В МБДОУ № 35 зарегистрировано 2 ребёнка с инвалидностью – Костылева Ксюша (группа № 3) и Учалова Катя (группа № 4).

В январе 2024 года проводилась психологическая диагностика педагогического коллектива МБДОУ № 35. Целью обследования было: выявление психологического здоровья педагогов и определение уровня сплоченности коллектива. В обследовании приняли участие 10 педагогов с различным трудовым стажем.

Диагностический комплекс состоял из 2 методик:

3. Методика диагностики уровня эмоционального выгорания (В. В. Бойко).
4. Методика «Индекс групповой сплоченности» (Сишор).

**Диагностика уровня эмоционального выгорания** показала, что у трети педагогов (4 чел. – 40 %) синдром «эмоционального выгорания» не выявлен, то есть в данное время эти работники не испытывают психотравмирующих воздействий в ходе профессиональной деятельности.

Однако у большинства респондентов (6 чел. – 60 %) выявлен процесс формирования синдрома эмоционального выгорания. Наиболее ярко синдром эмоционального выгорания выражен у 2 педагогов (20 %). У них полностью сформирована одна из фаз выгорания. Все три фазы эмоционального выгорания не сформированы ни у кого (0 %).

Причины развития синдрома эмоционального выгорания у педагогов:

- 1) большой стаж работы в данной сфере,
- 2) напряженный характер работы,
- 3) личностные особенности сотрудников (тревожность, импульсивность, ригидность и др.).

Наличие формирующихся и уже сформированных симптомов и фаз «эмоционального выгорания», негативно сказывается не только на выполнении педагогами своих профессиональных обязанностей, но и на состоянии их здоровья. Диагностика уровня эмоционального выгорания, выявила необходимость проведения мероприятий по профилактике «синдрома эмоционального выгорания» с педагогами.

Исходя из полученных результатов мониторинга, планируется провести работу с педагогическим коллективом ДОУ, по предотвращению дальнейшего формирования и преодолению последствий уже сложившегося «синдрома эмоционального выгорания».

**Мониторинг сплоченности** показал, что индекс групповой сплоченности коллектива равен 16 баллам, что соответствует достаточно высокому уровню сплоченности. Это свидетельствует о том, что педагогический коллектив МБДОУ № 35 можно назвать полностью сплочённым. Педагоги чувствуют себя комфортно в коллективе, ощущая свою принадлежность к нему. Взаимоотношения между членами коллектива и с руководством ДОУ благоприятные. Сотрудники отмечают наличие доброжелательных и доверительных отношений с коллегами, при необходимости готовы к оказанию поддержки и взаимопомощи в трудных ситуациях. Коллектив способен конструктивно решать возникающие проблемы и разрешать конфликтные ситуации, а также достигать групповых целей, что является одним из условий профессионального развития педагогов.

В декабре 2023 года проводился мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей), качеством образовательных услуг, предоставляемых в МБДОУ № 35. Цель данного исследования – выявление степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг, предоставляемых в ДОУ. Обследование проводилось на сайте Управления образования.

По каждой организации, на основе собранной, обобщенной и проанализированной информации был рассчитан средний интегрированный показатель удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. У нашего ДОУ он равен 96,0 %, что является средним значением.

Мониторинговое обследование степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг, проводилось по следующим направлениям:

- 5) удовлетворенность режимом работы образовательного учреждения (в нашем ДОУ – 100 %);
- 6) удовлетворенность условиями, созданными в образовательном учреждении для детей (в нашем ДОУ – 94 %);
- 7) удовлетворенность направлениями деятельности образовательного учреждения (в нашем ДОУ – 96 %);
- 8) удовлетворенность качеством дополнительного образования (в нашем ДОУ – 94 %).

Диагностика показала, что наибольшая удовлетворенность родителей, выявлена в показателе: режим работы ДОУ (100 %). Наименьшая удовлетворенность родителей отмечается условиями, созданными в ДОУ и качеством дополнительного образования. По итогам проведенного мониторинга, Управление образованием рекомендовало нашему ДОУ, улучшить материально-техническое оснащение образовательного процесса. В связи с этим, в следующем учебном году, педагогическому коллективу детского сада, необходимо обратить особое внимание на проработку этого показателя.

Таким образом, преобладающее большинство родителей, полностью удовлетворено всеми показателями работы ДОУ. Это свидетельствует о высоком качестве работы дошкольного учреждения и эффективности работы, проводимой сотрудниками дошкольного учреждения с родителями воспитанников.

### **1.11 Сотрудничество с семьями воспитанников.**

**2024 год объявлен годом семьи в России.** Указ президента РФ от 22 ноября 2023 года № 875. Семейные традиции играют важную роль в жизни каждой семьи. Важно также передавать семейные ценности детям.. Семья - это одно из самых драгоценных богатств в жизни, и семейные традиции помогают ее сохранять и укреплять. Разработана подборка федеральных мероприятий из [плана Правительства от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ](#). План основных мероприятий по проведению Года семьи во Владимирской области приказ от 31 января 2024 №1114

В 2023–2024 учебном году детский сад проводил планомерное сотрудничество с родителями, целью которого являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение интерактивных форм работы.

Педагоги при сотрудничестве с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, выпуск семейных газет, создание интерактивного плаката, экскурсии выходного дня: экскурсия в музей природы и этнографии. Страничка ВК, где родители (законные представители) могут оставить свои пожелания и предложения в Гостевой книге, общаться на форуме, задавать интересующие вопросы и получать ответы. Фестиваль семейных образовательных и творческих проектов «Ярмарка талантов», в котором приняли участие педагоги, воспитанники и родители групп №2,3,4. На группе №3 создан накопительный кейс «Профессии наших родителей». Благоустройство территории прогулочных участков групп №1,2,3,4,5. Работа в формате тематических недель способствовала созданию и проведению выставок и конкурсов: «Ковровская игрушка», «Мой папа – защитник», «Осенние фантазии», «Мастерская Деда Мороза». Приняли активное участие в городских и региональных конкурсах «Будущее России воспитывается в семье» (семьи групп №1, №2, №3, №4, №5). На всех группах в приемных подготовлены стенды для родителей к Году семьи, а также стенд в вестибюле детского сада.

Акции: «Благоустройство прогулочных участков», «Открытка ветерану», выставки с родителями: «Золотая осень», «Новогодние фантазии», «Пасхальные мотивы».

По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный листок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков, помощь в уборке территории и др.).

Несмотря на то, что активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка.

Сами родители объясняют свою низкую активность в участии в жизни детского сада следующими причинами:

- дефицит времени – 75 %;
- сильная занятость на работе – 70 %;
- домашние проблемы – 45 %;
- мнение о приоритетной роли и ответственности детского сада за воспитание и образование детей – 65 %.

**В ходе анализа отмечаю результативность работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год:**

Муниципальный этап областного конкурса «Будущее России воспитывается в семье»

Номинация «Когда мы вместе-творить интересней!» Семья Жуковых (1 место)

Номинация «Здоровым быть здорово. Модно быть здоровым» семья Дерюгиных 1 место. 3 семьи – участники.

Номинация «Семья -основа жизни» семья Рогатиных 2 место. Номинация «У нас всё ещё впереди» 1 семья -лауреат.

Участие в городском фестивале семейных образовательных проектов, направленных на сохранение традиций и истории родного края «Ярмарка талантов». Семья Рыбиных.

Городской конкурс «Новогодняя ёлочная игрушка».

Муниципальный конкурс «Лучший центр гражданско-патриотического воспитания МДОУ» Диплом 2 место  
Оформление городской виртуальной платформы «Детство на берегу Клязьмы» - 3 место. Воспитатели Дикова Г.А. Темнова Н.В.

Участие в городском фестивале детского литературно-музыкального и художественного творчества «Салют Победы! X городской фестиваль детского литературно – музыкального творчества «Салют победы! Письма памяти» Семья Жуковой Варвары. Воспитатель Дикова Г.А. Коцюржинская С.В.

Проект «Игрушки не простые, а волшебные расписные» (ковровая глиняная игрушка) воспитатель Темнова Н.В.  
Всероссийский конкурс «Народные промыслы России» Диплом участника воспитатели Дикова Г.А. Темнова Н.В.  
Международный творческий конкурс «Престиж» Диплом победителя 1 степени (конспект занятия: Как ребята помогали Коське и Моте запомнить зимующих птиц. воспитатель Темнова Н.В.

Работа в ГРГ по реализации регионального компонента. воспитатель Темнова Н.В. Видеоролик «Кедровка» Экологические игры про кедровку  
Городской конкурс «Визитная карточка МДОУ-2024» (журнал патриотической тематики- лауреат конкурса) Творческая группа педагогов.

Муниципальный конкурс детского рисунка «Научусь и пригожусь – моя будущая профессия. Воспитатель Темнова Н.В. воспитатели Дикова Г.А. Мартынова Л.М.  
Муниципальный чемпионат «Доброе начало» в формате «Baby Skills Жукова В.

Публикация в журнале «Дошкольная педагогика» №2/2023 «Нетрадиционные приёмы развития тонких движений пальцев рук в процессе формирования зрительно-пространственных представлений дошкольников» учитель-логопед Краснова И.Н.  
Сборник материалов муниципального конкурса наглядных материалов для родителей (законных представителей) «На защите детства» (июнь 2023) учитель-логопед Краснова И.Н. педагог-психолог Ваньева А.Ю

Городской методический сборник «Лучшие практики организации предметно-пространственной среды, направленной на гражданско-патриотическое воспитание дошкольников. 2023 Воспитатели: Дикова Г.А. Темнова Н.В.

Методический сборник «Развивающий мир раннего детства»-развивающая предметно пространственная среда в группах раннего возраста. 2024 Воспитатель Соколова Л.Г.

В течение учебного года осуществлялось социальное партнерство на основании заключенных договоров:

- Договор о сотрудничестве от 02.09.2024 в создании единого информационно-культурного пространства и воспитательно-образовательной деятельности МБУК ЦБС г. Коврова, детская библиотека №11.
- Договор о сотрудничестве от 02.09.2024 МУК «Ковровский историко-мемориальный музей. План работы «История края-первые шаги»
- Договор о сотрудничестве МОУ СОШ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДМИТРИЯ СЕРГЕЕВИЧА КОЖЕМЯКИНА № 19

Таким образом, анализируя вышесказанное, отмечаю, что поставленные задачи на 2023-2024 учебный год выполнены.

**Вывод:** освоение детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется на качественном уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. Обобщая результаты диагностики и анализ деятельности, можно предложить следующие формулировки годовых задач:

#### **Годовые задачи МБДОУ №35 на 2024-2025 учебный год**

1. Создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям через организацию образовательного пространства и здоровьесберегающих технологий.
2. Продолжать совершенствовать работу по формированию представлений о трудовой деятельности родителей у воспитанников ДОУ.

В соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утверждённой Приказом Министерства просвещения РФ от 25.11. 2022 № 1028 с **1 сентября 2023** года все дошкольные организации должны организовать образовательный процесс в соответствии с **ФОП ДО**. Реализация ФОП ДО предполагает решение следующих направлений: методическая работа и повышение квалификации по вопросам реализации ФОП ДО, усиление работы по патриотическому воспитанию, информирование родительского сообщества о содержании ФОП ДО. Мероприятия по совершенствованию компетенций педагогов по созданию ППРС

Задача по охране жизни и укреплению здоровья детей каждый год ставится перед коллективом ДОУ и решается в различных направлениях. Актуальным моментом остается моделирование системы работы педагога с учетом регионального компонента образовательной деятельности данную работу реализуют педагоги групп среднего и старшего дошкольного возраста.

Продолжится реализация программно- методического комплекса «Азы финансовой культуры» на группах старшего дошкольного возраста.

Жизнь подсказывает нам создание проектов, проведение мероприятий с учетом основных направлений, я назову некоторые:

- Ежегодные педагогические чтения по здоровьесбережению.

- Вопросы финансовой культуры у дошкольников, проблема финансового воспитания становится *актуальной* уже в дошкольном возрасте, так как это время, когда закладываются **азы финансовой культуры ребенка**, то есть закладываются индивидуальные особенности восприятия финансового мира. Овладение основами финансовой культуры можно отнести к овладению культурными практиками дошкольника. Можно сказать, что культурные практики — это эффективный путь решения наиболее острых проблем современного дошкольного и начального школьного образования, направленного на позитивную социализацию и гибкую индивидуализацию. Важным ключевым моментом является преемственность между детским садом и школой.

Министерство юстиции РФ зарегистрировало 5 июля 2021 года обновленные ФГОС начального и основного общего образования.

Важным направлением в работе является знакомство воспитанников дошкольных образовательных организаций с государственными символами Российской Федерации. На основе письма МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ ПИСЬМО от 15 апреля 2022 года № СК-295/06 «Об использовании государственных символов Российской Федерации». Ознакомление воспитанников дошкольных образовательных организаций с государственными символами России начинается через включение установленных знаков в пространство образовательной среды детского сада. Формирование у дошкольников ценностного отношения к государственным символам - важная задача, которая может реализоваться в процессе присвоения ими общекультурных норм, заложенных в предметах, способах деятельности, отношениях, общении. При этом добавили праздник и памятную дату, которые касаются госсимволов РФ: День государственного герба (30 ноября) и День принятия Федеральных конституционных законов о госсимволах. День флага остался. Это актуально из-за рекомендаций Минпросвещения о работе с госсимволами ([письмо от 15.04.2022 № СК-295/06](#)).

В 2025 в России отмечается 80 лет Победы в Великой Отечественной войне. В соответствии с планом работы методической службы ИМЦ УО на 2024 – 2025 учебный год запланированы следующие мероприятия: Городская выставка «Всё о тебе, любимый город», Муниципальный чемпионат «Доброе начало» в формате «Baby Skills»(февраль-май)

Анализируя выше сказанное, коллектив МБДОУ № 35 ставит следующие задачи на 2024-2025 учебный год.

**Создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям через организацию образовательного пространства и здоровьесберегающих технологий.**

**Продолжать совершенствовать работу по формированию представлений о трудовой деятельности родителей у воспитанников ДОУ.**

## РАЗДЕЛ II

### Работа с кадрами

Цель: организовать эффективную кадровую политику по реализации ФГОС ДО и ФОП ДО, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство, развивать творческий потенциал педагогов.

#### Повышение квалификации

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сроки                                                                                | Ответственный                             | Отметка о выполнении |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
| 1     | Курсовая подготовка:<br>старший воспитатель Сорокина И.Г. № 90-2 (сентябрь-октябрь-2024)<br>воспитатель Дикова Г.А. № 448-2 (сентябрь- октябрь2024)<br>воспитатель Соколова Л.Г. № 87 (март-апрель -2025)<br>воспитатель Мартынова Л.М. №409 ( март-апрель 2025)<br>воспитатель Козик А.Н. №409 ( март-апрель2025)<br>заместитель заведующего по АХР Горина М.А. №13 (октябрь 2025)<br>ведущий специалист по ОЗ Климина Н.В. №107(июнь-2025) | В течение 2024-2025 года по плану прохождения курсовой подготовки в ВИРО г. Владимир | Заведующий, старший воспитатель           |                      |
| 2     | Аттестация педагогов:<br>Темнова Н.В. Журавлёва Т.Ю.<br>Педагог-психолог Ваньева А.Ю.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>19.12.2024</b><br><b>17.12.2025</b>                                               | Заведующий, старший воспитатель, педагоги |                      |
| 3     | Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и рабочих групп, в выставках, конкурсах.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | В течение года                                                                       | Заведующий, старший воспитатель           |                      |
| 4     | Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчетов, взаимопосещений,                                                                                                                                                                                                                                                                            | По плану                                                                             | Заведующий, старший воспитатель           |                      |

|   |                                                                                                                                                                                         |                   |                                                                                                 |  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   | тематических недель и дней                                                                                                                                                              |                   |                                                                                                 |  |
| 5 | Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов                                                                           | В течение года    | Заведующий,<br>старший<br>воспитатель,<br>воспитатели,<br>специалисты                           |  |
| 6 | Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов о накопленном материале за год. | В течение года    | Педагоги                                                                                        |  |
| 7 | Проанализировать и провести методическую работу по ОП ДО МБДОУ № 35 в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО                                                                                   | Сентябрь -декабрь | Заведующий,<br>старший<br>воспитатель                                                           |  |
| 7 | Осуществление инновационной деятельности                                                                                                                                                | В течение года    | Заведующий,<br>старший<br>воспитатель                                                           |  |
| 8 | Участие в работе ПМПК                                                                                                                                                                   | В течение года    | Старший<br>воспитатель,<br>педагог-психолог,<br>ведущий<br>специалист по ОЗ,<br>учитель-логопед |  |
| 9 | Неделя творческих отчетов, взаимопосещения                                                                                                                                              | 1 раз в квартал   | Старший<br>воспитатель,<br>воспитатели                                                          |  |

### Самообразование педагогов

| № п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                  | Сроки            | Ответственный       |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|--|
| 1     | Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление потребностей педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование                                                            | Август-сентябрь  | Старший воспитатель |  |
| 2     | Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы:<br>– в определении содержания работы по самообразованию;<br>– выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; | Сентябрь         | Педагоги            |  |
| 3     | Теоретическое изучение проблемы                                                                                                                                                                                                              | Сентябрь–октябрь | Педагоги            |  |
| 4     | Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)                                                                         | Октябрь–май      | Педагоги            |  |
| 5     | Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка                                                                                                                                                                                       | Май              | Педагоги            |  |

К определенным нами годовым задачам необходимо спланировать систему методического обеспечения.

Для задачи № 1

**Создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям через организацию образовательного пространства и здоровьесберегающих технологий.**

#### **Консультации**

Консультация для педагогов: «Как развить эмоциональный интеллект ребенка» ( октябрь , педагог-психолог)

2. Семья и спорт (сентябрь, специалист по ОЗ+ медработник).

3. Индивидуальное консультирование по подготовке к аттестации. (старший воспитатель).

### Семинары и семинары-практикумы

1. Семейные спортивные традиции ( квест -игра) (октябрь старший воспитатель).

Иные формы методической работы

Открытые просмотры

Семейный спортивный досуг. (ноябрь, воспитатель Коцюржинская С.В.)

**Продолжать совершенствовать работу по формированию представлений о трудовой деятельности родителей у воспитанников ДОУ.**

Для задачи № 2

Консультации

1.Альбом о профессиях родителей воспитанников Темнова Н.В. (январь)

2.Индивидуальное консультирование по вопросам ранней профориентации дошкольников. ( февраль, старший воспитатель)

3.Сторителлинг как средство развития связной речи детей. (декабрь 2024)

Семинары и семинары-практикумы

1. «Мамы и папы всякие нужны и их профессии важны» март, воспитатели Мартынова Л.М. Дикова Г.А.

Открытые просмотры

1. Образовательные ситуации «Выбираем профессии» ( март, воспитатель Темнова Н.В.)

Обеспечив методическими мероприятиями реализацию двух годовых задач, мы можем ввести в годовой план иные формы методической поддержки педагогов по интересующим их направлениям.

## **РАЗДЕЛ III**

### **Организационно-педагогическая работа**

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

3.1. Педагогические советы

**Педсовет № 4 августовский педсовет 2024-2025уч.год: приоритетные направления в работе (29 августа 2024года)**

1. Анализ работы в летний оздоровительный период.

2. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.

3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке ОД в соответствии с ФГОС ДО и в соответствии с **ФОП ДО**.

4.Обсуждение проекта годового плана работы на 2024–2025 учебный год.

5. Проект решения педсовета.

**Педсовет № 5 «Семейные ценности и традиции в спорте и ЗОЖ» (ноябрь 2024 года)**

1. Выполнение решений предыдущего педсовета.
2. Итоги тематического контроля по теме «Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни детей в семье».
3. Проектная деятельность по теме.
4. Проект решение педсовета.

**Педсовет № 1 Итоги ВОП за 1 полугодие ( январь 2025года)**

1. Выполнение решений предыдущего педсовета.
2. Итоги работы ДОУ за 1 полугодие. Проблемы и решения. Создание мини -музея.
3. Итоги адаптации.
4. Проект решения.

**Педсовет № 2 «Мамы , папы всем нужны их профессии важны». (март 2025 года)**

1. Выполнение решений предыдущего педсовета.
2. Итоги смотра-конкурса: «Альбомы о профессиях родителей.» ( создание видеосюжетов, постановка мини –спектаклей)Подготовка к конкурсу Муниципальный чемпионат «Доброе начало» в формате «Baby Skills»
3. Проект решение педсовета.

**Итоговый педсовет.№3 Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач (май 2025года)**

1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики развития детей по всем образовательным областям.
2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.
3. Анализ образовательной деятельности в детском саду за учебный год.
4. Решение педсовета.

Педагогическое совещание «Реализация образовательной программы ДОО в летний период» (июнь 2025года)

Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.

**3.2. Выставки, смотры, конкурсы**

Конкурсы

По годовой задаче № 1:

1. Конкурс «Оформление спортивных уголков разных возрастных группах».
2. Семейный конкурс презентаций фото и видеороликов «Занимаемся спортом всей семьей».
3. VIII городской фестиваль семейных образовательных и творческих проектов «Ярмарка талантов»
4. Городская акция «Секрет семейного счастья» (стихи, сочиненные родителями).

По другим направлениям реализации образовательной программы:

«Осенняя пора, очей очарованье»

«Игрушки для ёлки своими руками».

«Оформление группы к новомуднему празднику».

« Пасхальные мотивы»

«Семейные игрушки»

« Готовности групп и территории детского сада к летнему сезону.

« Конкурс детско-родительских работ «Я люблю свою профессию».

#### Выставки

По годовой задаче № 1:

1. Тематическая выставка «Спортивный мир семьи».

По годовой задаче № 2:

1. Тематическая выставка методической литературы «Мир профессий».

По другим направлениям реализации образовательной программы:

1. Тематическая выставка «День космонавтики».

2. Тематическая выставка «Летняя оздоровительная работа».

Выставки детских работ:

1. Выставка детских работ «Осень золотая».

2. День народного единства. День герба.

3. Выставка детских рисунков «Зимушка-зима».

4. Выставка детских работ «Любимый праздник – Новый год».

5. Выставка детских работ «Женский портрет».

6. Выставка детских работ «День Победы- 80 лет». Знамя Победы.

3.3. Работа методического кабинета

По годовой задаче № 1:

1. Спортсмены моей семьи( семейная страничка грамоты родителей, медали и др.) .

По годовой задаче № 2:

1.Тематические презентации по теме « Профессии ковровчан». Пополнение мини- музея «Ковровская глиняная игрушка».

Изготовление баннеров по профессиям.

# РАЗДЕЛ IV СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ИЗУЧЕНИЯ И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ (ВСОКО)

| №<br>п/п | Показатель                                                    | Используемый<br>инструментарий/методика | Подтверждающий<br>документ | Срок                                                                       | Ответственный                             |
|----------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1        | 2                                                             | 3                                       |                            | 4                                                                          | 5                                         |
| 1.       | <b>ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>               |                                         |                            |                                                                            |                                           |
| 1.1.     | Оценка качества ООП<br>ДО                                     | Анализ                                  | Карта анализа              | Перед принятием/<br>утверждением/после<br>внесения изменений<br><br>Август | Заведующий,<br><br>Старший<br>воспитатель |
| 1.2.     | Оценка качества<br>программ<br>дополнительного<br>образования | Анализ                                  | Карта анализа              | Перед принятием/<br>утверждением/после<br>внесения изменений<br><br>Август | Заведующий,<br><br>Старший<br>воспитатель |
| 1.3.     | Оценка качества АООП,<br>АОП                                  | Анализ                                  | Карта анализа              | Перед принятием/<br>утверждением/после<br>внесения изменений<br><br>Август | Заведующий,<br><br>Старший<br>воспитатель |
| 2.       |                                                               |                                         |                            |                                                                            |                                           |

|             |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                       |                                |                              |                     |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------------------|
|             | <b>ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>                                                                              |                                                                                                                                                                       |                                |                              |                     |
| <b>2.1.</b> | <b>Оценка психолого-педагогических условий</b>                                                                                                  |                                                                                                                                                                       |                                |                              |                     |
| 2.1.1.      | Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях | Диагностическая игра «Секрет» Т.А. Репина                                                                                                                             | Протокол                       | Октябрь, апрель              | Педагог-психолог    |
|             |                                                                                                                                                 | Изучение самооценки. Методика «Лесенка» (автор Щур В.Г.)                                                                                                              | Протокол                       | Октябрь, апрель              | Педагог-психолог    |
|             |                                                                                                                                                 | Анализ работы (отсутствие жалоб участников образовательных отношений на внутригрупповые отношения, отсутствие конфликтов между участниками образовательных отношений) | Карта анализа                  | Май                          | Заведующий          |
| 2.1.2.      | Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным                     | Тематический контроль по решению годовых задач (не менее двух)                                                                                                        | Справка тематического контроля | Указываются конкретные сроки | Старший воспитатель |
|             |                                                                                                                                                 | Фронтальный контроль (при                                                                                                                                             | Справка фронтального           | Указываются конкретные       | Старший             |

|        |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                            |                                                                      |                                                                                                         |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)                                                                                     | необходимости)<br><br>Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля)                                                                                                                                                                                                                                 | контроля<br><br>Карта контроля (анализа, наблюдения)                                                                                                                       | сроки<br><br>Согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля | воспитатель<br><br>Заведующий,<br><br>Старший воспитатель,<br><br>Заместитель заведующего по АХР и т.д. |
| 2.1.3. | Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития | Сбор сведений и их анализ: социальная ситуация развития ребёнка.<br><br>Сбор сведений и их анализ: оценка актуального развития ребёнка в каждом виде детской деятельности;<br>Оценка ЗБР// Нормативные карты развития Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов/ Экспресс-анализ детской деятельности О.А.Сафоновой<br><br>Оценка уровня адаптации | Социальный паспорт МБДОУ<br><br>Нормативные карты развития, карта психологического фона развития/ Карты развития детей в деятельности<br><br>Сводная таблица оценки уровня | Ноябрь-декабрь<br><br>В соответствии с ОП ДО, АОП                    | Педагог-психолог<br><br>Старший воспитатель                                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                               |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>ребёнка раннего возраста к условиям детского сада (Г.В.Пантюхина, К.Л.Печора, )</p> <p>Диагностика дошкольной зрелости М.Р. Битяновой</p> <p>Оценка уровня тревожности</p> <p>Тематический контроль по решению годовых задач (не менее двух)</p> <p>Фронтальный контроль (при необходимости)</p> <p>Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля)</p> | <p>адаптации ребёнка раннего возраста к условиям детского сада</p> <p>Протокол</p> <p>Протокол</p> <p>Справка тематического контроля</p> <p>Справка фронтального контроля</p> <p>Карта контроля (анализа, наблюдения)</p> | <p>В течение 4 мес. с момента приёма ребёнка в ДОУ</p> <p>В соответствии с ОП ДО , АОП</p> <p>В соответствии с ОП ДО, АОП</p> <p>Указываются конкретные сроки</p> <p>Указываются конкретные сроки</p> | <p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|        |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                   |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                   |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                   | Согласно<br>циклограмме/план-графику<br>оперативного контроля                                                                               | Заведующий,<br><br>Старший<br>воспитатель,<br><br>Заместитель<br>заведующего по<br>АХР и т.д.                                                     |
| 2.1.4. | Поддержка взрослыми<br>положительного,<br>доброжелательного<br>отношения детей друг к<br>другу и взаимодействия<br>детей друг с другом в<br>разных видах<br>деятельности | Тематический контроль по<br>решению годовых задач (не<br>менее двух)<br><br>Фронтальный контроль (при<br>необходимости)<br><br>Оперативный контроль<br>(согласно циклограмме/план-<br>графику оперативного<br>контроля)<br><br>Сбор сведений и их анализ:<br>оценка актуального развития | Справка<br>тематического<br>контроля<br><br>Справка<br>фронтального<br>контроля<br><br>Карта контроля<br>(анализа,<br>наблюдения) | Указываются конкретные<br>сроки<br><br>Указываются конкретные<br>сроки<br><br>Согласно<br>циклограмме/план-графику<br>оперативного контроля | Старший<br>воспитатель<br><br>Старший<br>воспитатель<br><br>Заведующий,<br>Старший<br>воспитатель,<br>Заместитель<br>заведующего по<br>АХР и т.д. |

|             |                                      |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                            |                                                                                                      |
|-------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                                      | ребёнка в каждом виде детской деятельности;<br>Оценка ЗБР// Нормативные карты развития Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов/ Экспресс-анализ детской деятельности О.А.Сафоновой | Нормативные карты развития, карта психологического фона развития/ Карты развития детей в деятельности                                                                                                                                             | В соответствии с ОП ДО, АОП                                                                | Старший воспитатель                                                                                  |
| <b>2.2.</b> | <b>Оценка кадровых условий</b>       |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                            |                                                                                                      |
| 2.2.1.      | Соблюдение штатного расписания МДОУ. | статистический (данные в самообследование за 1 год, в отчёты);                                                                                                         | Отчёт о результатах самообследования<br><br>Анализ исполнения Годового плана работы МБДОУ за ..... учебный год<br><br>Форма № 85-К (годовая) «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным | 3 раза в год<br><br>Ежегодно до 20.04.<br><br>Ежегодно до 01.08.<br><br>Ежегодно до 01.01. | Заведующий<br><br>Старший воспитатель<br><br>Заместитель заведующего по АХР<br><br>Делопроизводитель |

|        |                                                                   |                                                                                                       |                                                                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                                             |
|--------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                   |                                                                                                       | программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»                                                                                      |                                                                                             |                                                                                                             |
| 2.2.2. | Обеспеченность реализации программ соответствующими специалистами | - сравнительный анализ: данные за 3 года в анализ исполнения годового плана, программы развития и пр. | <p>Отчёт о результатах самообследования</p> <p>Анализ исполнения Годового плана работы МБДОУ за ..... учебный год</p> <p>Форма № 85-К (годовая)</p> | <p>3 раза в год</p> <p>До 01.04.2025 г.</p> <p>До 01.08.2025 г.</p> <p>До 01.01.2025 г.</p> | <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего по АХР</p> <p>Делопроизводитель</p> |
| 2.2.3. | Отсутствие частой сменяемости кадров                              | Анализ                                                                                                | <p>Отчёт о результатах самообследования</p> <p>Анализ исполнения Годового плана работы МБДОУ за ..... учебный год</p>                               | <p>Ежегодно до 20.04.</p> <p>Ежегодно до 01.08.</p> <p>Ежегодно до 01.01.</p>               | <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заместитель заведующего по АХР</p> <p>Делопроизводитель</p> |

|        |                                                                           |                                                                                                                         |                                                                                                                                                             |                                                                        |                                                                                                               |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                           |                                                                                                                         | Форма № 85-К<br>(годовая)                                                                                                                                   |                                                                        |                                                                                                               |
| 2.2.4. | Оценка качества<br>кадровых условий:                                      | Анализ                                                                                                                  | Отчёт о результатах<br>самообследования<br><br>Анализ исполнения<br>Годового плана<br>работы МБДОУ за<br>..... учебный год<br><br>Форма № 85-К<br>(годовая) | Ежегодно до 20.04.<br><br>Ежегодно до 01.08.<br><br>Ежегодно до 01.01. | Заведующий<br><br>Старший<br>воспитатель<br><br>Заместитель<br>заведующего по<br>АХР<br><br>Делопроизводитель |
| 2.3.   | <b>Оценка материально-технических условий</b>                             |                                                                                                                         |                                                                                                                                                             |                                                                        |                                                                                                               |
| 2.3.1. | Развивающая предметно-<br>пространственная среда<br>для реализации ООП ДО | Тематический контроль по<br>решению годовых задач (не<br>менее двух)<br><br>Фронтальный контроль (при<br>необходимости) | Справка<br>тематического<br>контроля<br><br>Справка<br>фронтального<br>контроля                                                                             | Указываются конкретные<br>сроки<br><br>Указываются конкретные<br>сроки | Старший<br>воспитатель<br><br>Старший<br>воспитатель                                                          |

|        |                                                                     |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                 |                                                                           |                                                                                                                                  |
|--------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                     | <p>Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля)</p> <p>Муниципальная система мониторинга соответствия РППС требованиям ФГОС ДО</p> | <p>Карта контроля (анализа, наблюдения)</p> <p>Бланк результатов мониторинга соответствия РППС МДОУ ФГОС ДО</p> | <p>Согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля</p> <p>Май</p> | <p>Заведующий<br/>Старший воспитатель,<br/><br/>Заместитель заведующего по АХР и т.д.</p> <p>Заведующий, старший воспитатель</p> |
| 2.3.2. | Развивающая предметно-пространственная среда для реализации АООП ДО | <p>Тематический контроль по решению годовых задач (не менее двух)</p> <p>Фронтальный контроль (при необходимости)</p> <p>Оперативный контроль</p>                    | <p>Справка тематического контроля</p> <p>Справка фронтального контроля</p>                                      | <p>Указываются конкретные сроки</p> <p>Указываются конкретные сроки</p>   | <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p>                                                                            |

|        |                                                                                                                  |                                                                         |                                                              |                                                         |                                                                            |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                  | (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля)               | Карта контроля (анализа, наблюдения)                         | Согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля | Заведующий<br>Старший воспитатель<br>Заместитель заведующего по АХР и т.д. |
|        |                                                                                                                  | Муниципальная система мониторинга соответствия РППС требованиям ФГОС ДО | Бланк результатов мониторинга соответствия РППС МДОУ ФГОС ДО | Май                                                     | Заведующий, старший воспитатель                                            |
| 2.3.3. | Выполнение требований к учебно-методическому и библиотечно-информационному обеспечению образовательного процесса | Тематический контроль по решению годовых задач (не менее двух)          | Справка тематического контроля                               | Указываются конкретные сроки                            | Старший воспитатель                                                        |
|        |                                                                                                                  | Фронтальный контроль (при необходимости)                                | Справка фронтального контроля                                | Указываются конкретные сроки                            | Старший воспитатель                                                        |
|        |                                                                                                                  | Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного    | Карта контроля (анализа,                                     |                                                         | Заведующий                                                                 |

|        |                                                                            |                                                                                |                                      |                                                               |                                                                                                                                 |
|--------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                            | контроля)                                                                      | наблюдения)                          | Согласно<br>циклограмме/план-графику<br>оперативного контроля | Старший<br>воспитатель<br><br>Заместитель<br>заведующего по<br>АХР и т.д.                                                       |
| 2.3.4. | Выполнение требований санитарно-эпидемиологических требований и нормативов | Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля) | Карта контроля (анализа, наблюдения) | Согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля       | Заведующий<br><br>Старший воспитатель<br><br>Заместитель заведующего по АХР<br><br>Ведущий специалист по охране здоровья и т.д. |
| 2.3.5. | Выполнение требований правил безопасности зданий и сооружений              | Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля) | Карта контроля (анализа, наблюдения) | Согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля       | Заведующий<br><br>Старший воспитатель<br><br>Заместитель заведующего по АХР                                                     |

|        |                                                                                   |                                                                                |                                      |                                                         |                                                                                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                   |                                                                                |                                      |                                                         | Ведущий специалист по охране здоровья и т.д.                                                                        |
| 2.3.6. | Выполнение требований правил пожарной безопасности                                | Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля) | Карта контроля (анализа, наблюдения) | Согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля | Заведующий<br>Старший воспитатель<br>Заместитель заведующего по АХР<br>Ведущий специалист по охране здоровья и т.д. |
| 2.3.7. | Выполнение требований антитеррористической защищённости, защищённости от ЧС и пр. | Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля) | Карта контроля (анализа, наблюдения) | Согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля | Заведующий<br>Старший воспитатель<br>Заместитель заведующего по АХР<br>Ведущий специалист по                        |

|             |                                                                   |                                                 |                             |               |                                                               |
|-------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------|
|             |                                                                   |                                                 |                             |               | охране здоровья и<br>т.д.                                     |
| <b>2.4.</b> | <b>Оценка финансовых условий</b>                                  |                                                 |                             |               |                                                               |
| 2.4.1.      | Оценка достаточности<br>выделяемых средств                        | Анализ                                          | Отчёт                       | Ежеквартально | Заместитель<br>заведующего по<br>АХР                          |
| 2.4.2.      | Оценка исполнения<br>муниципального задания<br>на плановый период | Анализ                                          | Отчёт                       | Ежеквартально | Заместитель<br>заведующего по<br>АХР<br><br>Делопроизводитель |
| 2.4.3.      | Оценка привлечения и<br>расходования<br>внебюджетных средств      | Анализ                                          | Отчёт                       | Ежеквартально | Заместитель<br>заведующего по<br>АХР<br><br>Делопроизводитель |
| 2.4.4.      | Оценка других<br>источников                                       | Анализ                                          | Отчёт                       | Декабрь       | Заместитель<br>заведующего по<br>АХР                          |
| <b>3.</b>   | <b>ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВОСПИТАННИКОВ</b>  |                                                 |                             |               |                                                               |
| <b>3.1.</b> | <b>Оценка индивидуального развития детей</b>                      |                                                 |                             |               |                                                               |
| 3.1.1       | Показатели состояния<br>здоровья и физического                    | Оперативный контроль<br>ведущего специалиста по | Карта контроля<br>(анализа, | Ежемесячно    | Ведущий<br>специалист по                                      |

|             |                                                                                                  |                                                                      |                                      |                                   |                                                |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|
|             | развития детей                                                                                   | охране здоровья/анализ                                               | наблюдения)                          |                                   | охране здоровья                                |
| 3.1.2.<br>А | Уровень развития<br>детской деятельности<br>(дети от 3 до 7 лет)<br>(продвижение в<br>программе) | В соответствии с ОП ДО, АОП<br>ДО                                    | Карта/Протокол                       | В соответствии с ОП ДО,<br>АОП ДО | Старший<br>воспитатель<br><br>Педагог-психолог |
| 3.1.2.<br>Б | Уровень развития<br>активности,<br>инициативности ребёнка<br>как субъекта<br>деятельности        | В соответствии с ОП ДО, АОП<br>ДО                                    | Карта/Протокол                       | В соответствии с ОП ДО,<br>АОП ДО | Старший<br>воспитатель<br><br>Педагог-психолог |
| 3.1.2.<br>В | Мониторинг физической<br>подготовленности<br>дошкольников                                        | В соответствии с ОП ДО, АОП<br>ДО                                    | Карта/Протокол                       | В соответствии с ОП ДО,<br>АОП ДО | Старший<br>воспитатель                         |
| 3.1.3.      | Мониторинг речевого<br>развития                                                                  | В соответствии с АОП ДО                                              | Речевая карта                        | В соответствии с АОП ДО           | Учитель-логопед                                |
| 3.1.4.      | Согласно содержанию<br>контроля (например,<br>звукопроизношение по<br>М.Ф.Фомичёвой)             | Тематический контроль по<br>решению годовых задач (не<br>менее двух) | Справка<br>тематического<br>контроля | Указываются конкретные<br>сроки   | Старший<br>воспитатель                         |
| 3.1.5.      | Согласно содержанию<br>контроля                                                                  | Фронтальный контроль (при<br>необходимости)                          | Справка<br>фронтального<br>контроля  | Указываются конкретные<br>сроки   | Старший<br>воспитатель<br><br>Педагог-психолог |
| 3.1.6.      | Согласно содержанию                                                                              | Оперативный контроль                                                 | Карта контроля                       | Согласно                          | Старший                                        |

|             |                                                                                                             |                                                                                                                                            |                                    |                                                |                                 |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------|
|             | контроля (например, уровень развития представлений о безопасном поведении на дороге, в быту и пр.)          | (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля)                                                                                  | (анализа, наблюдения)              | циклограмме/план-графику оперативного контроля | воспитатель                     |
| <b>3.2.</b> | <b>Оценка индивидуально-психологических особенностей детей (проводится и по ООП ДО и АООП ДО)</b>           |                                                                                                                                            |                                    |                                                |                                 |
| 3.2.1.      | Характер протекания адаптации ребёнка к условиям детского сада                                              | Оценка уровня адаптации ребёнка раннего возраста к условиям детского сада (Г.В.Пантюхина, К.Л.Печора)/наблюдение, ведение листа адаптации) | Лист адаптации                     | В течение 2 месяцев после поступления в МБДОУ  | Воспитатель<br>Педагог-психолог |
| 3.2.2.      | Уровень нервно-психического развития и поведения в деятельности детей раннего возраста (дети от 1 до 3 лет) | К.Л. Печора, Г.В. Пантюхина, Л.Г. Голубева «Диагностика нервно-психического развития детей раннего возраста» / специальная оценка          | Карта нервно-психического развития | В эпикризные сроки каждого воспитанника        | Воспитатель<br>Педагог-психолог |
| 3.2.3.      | Уровень дошкольной зрелости детей (дети 5-6 лет, старшая группа)                                            | М. Битянова «Диагностика дошкольной зрелости» / специальная оценка                                                                         | Протокол                           | Октябрь, апрель                                | Педагог-психолог                |
| 3.2.4.      | Уровень психологической готовности к обучению в школе (дети 6-7 лет)                                        | Н.И. Гуткина «Диагностическая программа по определению психологической готовности детей 6-7 лет к школьному                                | Протокол                           | Сентябрь - октябрь, апрель - май               | Педагог-психолог                |

|             |                                                                                |                                                                                |                                                |                                                         |                                         |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|             |                                                                                | обучению / тестирование                                                        |                                                |                                                         |                                         |
| 3.2.5.      | Согласно содержанию контроля (при необходимости)                               | Тематический контроль по решению годовых задач (не менее двух)                 | Справка тематического контроля                 | Указываются конкретные сроки                            | Старший воспитатель                     |
| 3.2.6.      | Согласно содержанию контроля (при необходимости)                               | Фронтальный контроль (при необходимости)                                       | Справка фронтального контроля                  | Указываются конкретные сроки                            | Старший воспитатель<br>Педагог-психолог |
| 3.2.7.      | Согласно содержанию контроля (при необходимости)                               | Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля) | Карта контроля (анализа, наблюдения)           | Согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля | Старший воспитатель                     |
| <b>3.3.</b> | <b>Оценка активности воспитанников</b>                                         |                                                                                |                                                |                                                         |                                         |
| 3.3.1.      | Конкурсное движение воспитанников                                              | Анализ                                                                         | Сводные таблицы                                | Декабрь, май                                            | Старший воспитатель                     |
| 3.3.2.      | Дополнительное образование дошкольников                                        | Согласно Программе дополнительного образования/<br>Наблюдение, анализ          | Согласно программе дополнительного образования | Май                                                     | Педагог дополнительного образования     |
| <b>3.4.</b> | <b>Успешность адаптации и обучения на уровне начального общего образования</b> |                                                                                |                                                |                                                         |                                         |

|        |                                                                    |                                                                                         |                                  |                               |                                             |
|--------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------|
|        |                                                                    |                                                                                         |                                  |                               |                                             |
| 3.4.1. | Характер адаптации учащихся 1-ых классов к обучению в школе        | Психологическая диагностика уровня адаптации обучающихся 1 классов к школьному обучению | Материалы, представленные школой | Ноябрь                        | Заведующий<br><br>Старший воспитатель       |
| 3.4.2. | Результаты обучения учащихся 1-х классов – выпускников МБДОУ       | Анализ успеваемости и обучаемости                                                       | Материалы, представленные школой | Май                           | Заведующий<br><br>Старший воспитатель       |
| 4.     | <b>Оценка удовлетворенности потребителей качеством образования</b> |                                                                                         |                                  |                               |                                             |
| 4.1.   | Удовлетворённость потребителей психолого-педагогическими условиями | Анализ анкет                                                                            | Сводная таблица                  | 1 раз в год (декабрь или май) | Старший воспитатель<br><br>Педагог-психолог |
|        |                                                                    | Анализ результатов НОК                                                                  | Заключение                       | 1 раз в 3 года                | Заведующий                                  |
| 4.2.   | Удовлетворённость потребителей материально-техническими условиями  | Анализ анкет                                                                            | Сводная таблица                  | 1 раз в год (декабрь или май) | Старший воспитатель<br><br>Педагог-психолог |
|        |                                                                    | Анализ результатов НОК                                                                  | Заключение                       | 1 раз в 3 года                | Заведующий                                  |
| 4.3.   | Удовлетворённость потребителей образовательными результатами       | Анализ анкет                                                                            | Сводная таблица                  | 1 раз в год (декабрь или май) | Старший воспитатель<br><br>Педагог-психолог |

|      |                                                                                                 |                                                                                |                                      |                                                           |                                             |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|      |                                                                                                 | Анализ результатов НОК                                                         | Заключение                           | 1 раз в 3 года -                                          | Заведующий                                  |
| 4.4. | Общая оценка удовлетворённости потребителей качеством предоставляемого ДОУ образования          | Анализ анкет                                                                   | Сводная таблица                      | 1 раз в год (декабрь или май)                             | Старший воспитатель<br><br>Педагог-психолог |
|      |                                                                                                 | Анализ результатов НОК                                                         | Заключение                           | 1 раз в 3 года -                                          | Заведующий                                  |
| 4.5. | Согласно содержанию контроля (при необходимости)                                                | Тематический контроль по решению годовых задач (не менее двух)                 | Справка тематического контроля       | Указываются конкретные сроки                              | Старший воспитатель                         |
| 4.6. | Удовлетворённость потребителей качеством образования в группе № (указывается конкретная группа) | Фронтальный контроль (при необходимости)                                       | Справка фронтального контроля        | Указываются конкретные сроки                              | Старший воспитатель<br><br>Педагог-психолог |
| 4.7. | Согласно содержанию контроля (при необходимости)                                                | Оперативный контроль (согласно циклограмме/план-графику оперативного контроля) | Карта контроля (анализа, наблюдения) | Согласно циклограмме / план-графику оперативного контроля | Старший воспитатель                         |

## РАЗДЕЛ V

### Взаимодействие с семьей.

Цель: **2024 год объявлен годом семьи в России.** Указ президента РФ от 22 ноября 2023 года № 875. Объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

| № п/п | Содержание основных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Срок проведения           | Исполнитель                                                          |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1     | Систематизация работы с родителями по психолого-педагогическому сопровождению (и по запросу родителей для решения возникающих проблем)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | В течение года            | Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог, учитель -логопед |
| 2     | Составление перспективного плана работы ДОО с родителями на 2024–2025 учебный год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | В течение года            | Заведующий, старший воспитатель, педагоги, Совет родителей           |
| 3     | Сбор банка данных по семьям воспитанников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                           |                                                                      |
| 3.1   | Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | В течение года            | Педагоги групп                                                       |
| 3.2   | Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течение года            | Педагоги групп                                                       |
| 4     | Нормативно-правовое обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |                                                                      |
| 4.1   | Сбор пакета документов для личного дела ребенка, поступающего в ДОО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | По мере поступления в ДОО | Педагоги групп                                                       |
| 4.2   | Заключение договоров с родителями (законными представителями)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | По мере поступления в ДОО | Заведующий, делопроизводитель                                        |
| 5     | <b>Сотрудничество с родителями по ФОП ДО</b><br>- Понимать законы развития семьи как самостоятельной системы<br>- Грамотно планировать работу, учитывая возрастные особенности детей<br>- Использовать активные формы работы, включающие родителей в процесс на правах активного участника<br>- Проявлять психологическую грамотность и не допускать обострения конфликтных ситуаций.<br><b>В ФОП ДО обозначено, что теперь субъектом образования являются все: педагоги, дети, родители.</b> |                           |                                                                      |
| 5.1   | Оформление папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ежемесячно                | педагоги групп                                                       |
| 5.2   | По правилам дорожного движения и детскому травматизму в разные периоды (сезоны)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Посезонно                 | Педагоги групп                                                       |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |                                                          |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 5.3 | Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | По плану                        | педагоги групп                                           |
| 5.4 | По вопросам закаливания и оздоровления детей в условиях детского сада и дома                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | В течение года                  | Педагоги групп                                           |
| 5.5 | По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | В течение года                  | Заведующий, педагоги групп                               |
| 5.6 | Консультации с родителями в семьях, где есть дети с ОВЗ и дети-инвалиды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | В течение года                  | Заведующий, педагоги                                     |
| 5.7 | Консультации для родителей по правам ребенка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | В течение года                  | Заведующий, педагоги, родительский комитет               |
| 6   | Общие родительские собрания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 |                                                          |
| 6.1 | Как оформить ребенка в детский сад. Нормативные документы для вашего ребенка (для вновь прибывших)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Февраль–июнь                    | Заведующий, педагоги, родители                           |
| 6.2 | Изучение госсимволов страны. Это должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми независимо от расовой, национальной, религиозной, социальной и иной принадлежности ( <a href="#">ст. 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ</a> ). Родители могут ознакомиться с содержанием обучения, но не вправе указывать, как и чему обучать детей ( <a href="#">ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ</a> ). | март                            | Заведующий, педагоги, родители                           |
| 6.3 | Меры профилактики по ОРВИ, гриппу и внебольничной пневмонии. Усиление мер в период эпидрежима                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Октябрь–ноябрь.<br>Февраль–март | Заведующий, педагоги, родители                           |
| 6.4 | Оплата за содержание в детском саду, работа родительского комитета с неплатежеспособными родителями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Сентябрь–октябрь                | Заведующий, педагоги, родительский комитет               |
| 7   | Родительские собрания в группах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                 |                                                          |
| 7.1 | Собрание № 1 (вводное)<br>1. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с годовым планом ДОО .<br>2. Организация детского питания, графика работы ДОО.<br>3. Выбор родительского комитета                                                                                                                                                                                                                                                | Сентябрь–октябрь                | Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители      |
| 7.2 | Собрание № 2 «Закаливание в семье : традиции и новизна»<br>1. Совместная работа педагогов и родителей по применению здоровьесберегающих технологий в ДОО и дома.<br>2. Меры профилактики по ОРВИ, гриппу внебольничной пневмонии                                                                                                                                                                                                          | Ноябрь–февраль                  | Заведующий, ведущий специалист по ОЗ, педагоги, родители |

|     |                                                                                                                                                                                                    |                |                                                                                              |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.3 | Консультации:<br>1. Текущие вопросы в группах.<br>2. Меры профилактики дорожного травматизма.<br>3. Как научить ребёнка читать<br>4. Проведите каникулы с пользой для здоровья ребенка и родителей | В течение года | Заведующий, ведущий специалист по ОЗ, педагоги, родители, учитель- логопед, педагог-психолог |
| 7.4 | Итоговые собрания<br>1. Подведение итогов за учебный период.<br>2. Подготовка к летнему оздоровительному периоду                                                                                   | Май            | Старший воспитатель, педагоги, родители                                                      |

### План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы

Цель: укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОО

| Месяц    | Для воспитателей                                                                                                                                                                                                               | Для родителей                                                                                                                                          | Для заведующего, старшего воспитателя                                                                                                                                            |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Сентябрь | 1-я беседа «Готовность к школе».<br>2-я беседа «Физическая готовность к обучению в школе».<br>Диагностирование детей подготовительной группы (педагог, психолог, инструктор по физкультуре, старший воспитатель)               | Папка-передвижка «Здоровье дошкольника».<br>Дни открытых дверей.<br>Индивидуальное консультирование (педагог-психолог, врач, старший воспитатель, др.) | Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой.<br>Координация работы специалистов в дни открытых дверей. Проведение бесед с воспитателями |
| Октябрь  | 3-я беседа «Умственная готовность детей к обучению в школе». Тестирование.<br>4-я беседа «Мотивационная готовность детей к обучению в школе».<br>Консультация «Как провести диагностику готовности ребенка к обучению в школе» |                                                                                                                                                        | Обследование уровня речевого развития детей подготовительной группы                                                                                                              |
| Ноябрь   | 5-я беседа «Об эмоционально-волевой готовности детей к обучению в школе».<br>Устный диктант для воспитателей «Мои воспитанники, их индивидуальные особенности».<br>6-я беседа «Готовность детей к расширению                   | Диктант для родителей «Мой ребенок, его индивидуальные особенности»                                                                                    | Сравнение диктантов с целью выявления глубины знания педагогами индивидуальных особенностей воспитанников и оказания помощи воспитателям                                         |

|         |                                                                                                                          |                                                                                                                 |                                                                                                                         |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | сферы общения»                                                                                                           |                                                                                                                 |                                                                                                                         |
| Декабрь | Подготовка материала «Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников»                           | Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы | Составление тематического каталога литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников                    |
| Январь  | Консультация «Как оценить развитие будущих школьников за I полугодие».<br>Советы по оформлению папки-передвижки          | Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»                                                                   | Оперативный контроль<br>«Предметно-развивающая среда в подготовительной группе»                                         |
| Февраль | Круглый стол по результатам диагностирования детей (принимают участие воспитатели, специалисты, родители, администрация) | Подбор диагностических методик «Оцените готовность вашего ребенка к школе»                                      | Подготовка к проведению круглого стола.<br>Оформление карт развития детей подготовительной группы                       |
| Март    | Совместная подготовка и проведение праздников, досугов, посвященных 8 Марта                                              | Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»                                        | Подготовка и проведение консультации «Карта развития ребенка – один из документов, необходимых для поступления в школу» |
| Апрель  | Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников                                                  | Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете – мы отвечаем»              | Составление тематического каталога литературы по воспитанию и обучению старших дошкольников                             |
| Май     | Подготовка и проведение совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»       | Консультация учителя начальной школы «Будущие школьники»                                                        |                                                                                                                         |

#### Перспективный план работы с социальными партнёрами

| №  | Содержание работы                                                                                                                                                                                                                           | Сроки          | Ответственные                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------|
| 1. | <b>Сотрудничество с МБУК ЦБС г. Коврова, детская библиотека №11:</b><br>– выступления детей на базе библиотеки;<br>– экскурсия на выставку в библиотеку;<br>– участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; | В течение года | Старший воспитатель, педагоги |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------|
|    | – приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                                       |
| 2. | <b>Сотрудничество с МОУ СОШ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДМИТРИЯ СЕРГЕЕВИЧА КОЖЕМЯКИНА № 19</b><br><br>– составление договора;<br>– составление и утверждение совместного плана работы;<br>– участие на совместных совещаниях, семинарах;<br>– взаимопосещение уроков, занятий;<br>– выявление результативности обучения в школе | В течение года | Старший воспитатель, педагог-психолог |
| 3. | <b>Сотрудничество с: МУК «Ковровский историко-мемориальный музей</b><br>– составление договора;<br>– составление и утверждение совместного плана работы<br>- приглашение сотрудников на тематическое занятие                                                                                                                         | По плану       | Старший воспитатель, педагоги         |
| 4  | <b>Сотрудничество с: СБУ ДО ДЮЦ «Гелиос» детский клуб «Звёздный»</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | В течении года | Старший воспитатель                   |

## РАЗДЕЛ VI

### Административно-хозяйственная деятельность

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

Планируется (при выделении дополнительного финансирования):

- приобретение музыкальных колонок , музыкального оборудования, мультимедийной установки
- ремонт спортивного зала.
- приобретение мебели в туалетные и групповые комнаты .
- дополнить госсимволами общественные пространства. А также закупить материальные ресурсы с госсимволикой для работы с детьми, например, раскраски, пазлы, кубики.

-Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, новая редакция Закона о Государственном флаге России (Федеральный конституционный закон от 23.03.2024 № 1-ФКЗ)