



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОВРОВА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 14 » 07.2020

№ 196

Ковров

**О функционировании Муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Коврова с 27.07.2020**

В целях исполнения Указа Губернатора Владимирской области от 23.07.2020 № 217 «О внесении изменений в Указ Губернатора области от 17.03.2020 № 38», письма Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Владимирской области от 23.07.2020 № 33-00-09/10-7656-2020, письма Департамента образования администрации Владимирской области от 24.07.2020 № ДО-6362-04-07 «О возобновлении деятельности дошкольных образовательных организаций» с 27.07.2020 возобновляется деятельность Муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Коврова (далее – МДОУ).

На основании вышеизложенного, **приказываю:**

1. Утвердить Алгоритм приема воспитанников в МДОУ на период режима повышенной готовности. (приложение)

2. Открыть все группы (с учетом потребности родителей) во всех МДОУ со строгим соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

3. Заведующим всех МДОУ:

3.1. провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму и обеззараживания воздуха в соответствии с инструкцией по их применению;

3.2. принять действенные меры по строгому соблюдению требований санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Методических рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 МР 3.1./2.4.0178-2020 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;

3.3. организовать прием детей в группы с наполняемостью не выше 70% от списочного состава (количественный состав формируется в соответствии пунктом 1.9. СанПиН 2.4.1.3049-13);

3.4. после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в МДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об

отсутствии контакта с инфекционными больными (пункт 11.3 СанПиН 2.4.1.3049-13);

3.5. обеспечить групповую изоляцию с проведением всех мероприятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек;

3.6. оповестить родителей (законных представителей) воспитанников о работе МДОУ с 27.07.2020, об алгоритме приема воспитанников в МДОУ с 27.07.2020;

3.7. усилить контроль за выполнением в МДОУ санитарно-эпидемиологических требований;

3.8. определить численность и списки работников, которые будут осуществлять трудовую деятельность с 27.07.2020;

3.9. не допускать к работе лиц с признаками заболеваний;

3.10. в ежедневном режиме не позднее 08.10 информировать отдел дошкольного и дополнительного образования детей о количестве групп и воспитанников в МДОУ (посредством внесения сведений в гугл-таблицу).

4. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации города Коврова от 12.05.2020 № 233 «О функционировании Муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Коврова с 12.05.2020».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделом дошкольного и дополнительного образования детей Н.С.Ефимову.

Заместитель главы администрации,  
начальник управления образования



С.А. Арлашина

**Алгоритм  
приема воспитанников в МДОУ на период режима повышенной готовности**

Муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования города Коврова (далее - МДОУ), обязаны:

1. Организовать прием детей в группы с наполняемостью не выше 70% от списочного состава (количественный состав формируется в соответствии пунктом 1.9. СанПиН 2.4.1.3049-13).

2. Принимать следующие категории детей в МДОУ:

2.1. родителям (законным представителям) (далее – родителям) которых необходимо осуществлять трудовую деятельность на основании ходатайства (согласно приложению) и заявления родителя;

2.2. родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации по заявлению родителя;

2.3. одиноких работающих родителей на основании заявления родителя;

2.4. при наличии свободных мест в группах возможно прием детей родителей других категорий на основании их заявления.

3. Обеспечить проведение ежедневных утренних фильтров с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в МДОУ воспитанников и их родителей, сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей при проведении «утреннего фильтра».

4. Родителям ежедневно при приеме ребенка в МДОУ заполнять данные в **Чек-листе о состоянии здоровья ребенка и выполнении требований об ограничении внешних контактов членов семьи (контактов вне работы и круга семьи)** по установленной форме.

**ЧЕК-ЛИСТ о состоянии здоровья ребенка**

Ф.И. \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_,

№ группы \_\_\_\_\_

	Дата:				
- температура тела вечером перед сном					
- температура тела утром после сна					
- жалобы на дискомфорт в горле, кашель, насморк да / нет					
- соблюдение требований к ограничению контактов да / нет					
<b>Об уголовной ответственности за нарушение санитарно-эпидемиологических правил, предусмотренной ст. 236 Уголовного кодекса Российской Федерации, предупрежден:</b>					
Подпись родителя (законного представителя)					

5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в МДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об

отсутствии контакта с инфекционными больными (пункт 11.3. СанПиН 2.4.1.3049-13).

Посещение МДОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в МДОУ.

6. Полностью исключить контакты детей разных групп между собой. Предусмотреть ограничение проведения образовательной деятельности в помещениях МДОУ, где могут находиться дети из разных дошкольных групп (залы для занятий физической культурой, музыкальные залы и т.п.).

7. В случае выявления факта заражения новой коронавирусной инфекцией в МДОУ незамедлительно определить круг лиц, контактировавших с заболевшим, обеспечить их исключение из группы на срок изоляции, провести дезинфекцию всех помещений МДОУ с применением средств с вирулицидной активностью. Незамедлительно сообщить в управление образования о факте заражения и принятых мерах.

Заведующему МДОУ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

контактные данные

### ХОДАТАЙСТВО.

В связи со служебной необходимостью прошу принять в МДОУ на период действия режима повышенной готовности с «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2020 г. ребенка

\_\_\_\_\_,  
(ФИО ребенка, дата рождения)

родители которого работают в \_\_\_\_\_.  
(наименование организации).

Подпись работодателя, печать организации